

w sprawie powołania koordynatora gminnego oraz operatorów systemów informatycznych obwodowych komisji wyborczych ds. referendum w referendum ogólnokrajowym zarządzonym na dzień 6 września 2015r.

Na podstawie § 6 ust. 1 i ust. 2 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 lipca 2015r. w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w referendum ogólnokrajowym zarządzonym na dzień 6 września 2015r. zarządzam, co następuje:

- § 1. 1. Powołać **Pana Franciszka Kopciuch** - informatyka Urzędu Gminy w Barcianach na koordynatora gminnego odpowiedzialnego za szkolenie operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji ds. referendum i wsparcie techniczne obsługi informatycznej tych komisji.
2. Powołać **Panią Izabelę Kalista** na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji ds. Referendum nr 1 w Barcianach.
3. Powołać **Panią Halinę Gajdowską** na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji ds. Referendum nr 2 w Barcianach.
4. Powołać **Panią Marlenę Wawryszuk** na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji ds. Referendum nr 3 w Drogoszach.
5. Powołać **Panią Beatę Korshenrich** na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji ds. Referendum nr 4 w Windzie.
6. Powołać **Panią Annę Niską** na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji ds. Referendum nr 5 w Mołtajnach.
7. Powołać **Panią Emilię Anetę Żelichowską** na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji ds. Referendum nr 6 w Mołtajnach.
8. Powołać **Panią Milenę Skonieczko** na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji ds. Referendum nr 7 w Skandawie.
- § 2. Zadania operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji ds. referendum określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Wykonanie zarządzenia powierza się urzędnikowi wyborczemu.
- § 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Barcianach oraz Biuletynie Informacji Publicznej.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Ryszard Kozyra

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji ds. referendum.

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika komisarza wyborczego w gminie w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi referendum),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami, na których udostępniono WOW oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji ds. referendum, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji ds. referendum,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,
- 9) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji ds. referendum lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 10) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 11) po podpisaniu przez komisję protokołu, przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,
- 12) w przypadku braku możliwości technicznych przesłania danych do systemu zapisanie danych z protokołu głosowania na nośniku informatycznym i dołączenie go do dokumentów przekazywanych do komisarza wyborczego,
- 13) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych protokołu przekazanego do systemu, przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.