

PROTOKÓŁ Nr Fn.1711.6.2012

z przeprowadzonej kontroli problemowej w zakresie prawidłowości funkcjonowania MOPS w Nidzicy pod względem organizacyjno - prawnym oraz prawidłowości kierowania osób do domów pomocy społecznej w latach 2011-2012. Działając na podstawie art. 68 i art. 69 ustawy z dnia 7 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240, ze zm.) zgodnie z planem kontroli Urzędu Miejskiego w Nidzicy na 2012. Kontrolę przeprowadzono w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy zwanym w dalszej części niniejszego protokołu MOPS (adres; ul. Kolejowa 5, 13-100 Nidzica), NIP 745-12-47-611, REGON 004449659. Kontrola odbyła się w dniach od 23.07.2012r. do 27.07.2012r. Dodatkowe pisma i wyjaśnienia pracownicy MOPS, których zagadnienia niniejszej kontroli dotyczyły składali w miesiącach: październik i listopad 2012r.

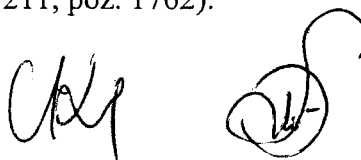
Kontrola przeprowadzona przez Annę Kusińską – inspektora ds. kontroli i finansów Urzędu Miejskiego w Nidzicy na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Nidzicy Nr OSO.0052.57.2012 z dnia 20.07.2012r.

I. Ustalenia ogólnooorganizacyjne.

W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy funkcję Dyrektora pełni Pani Danuta Kamińska zatrudniona na powyższym stanowisku od 01.10.2009r. Osobami zajmującymi się zagadnieniami objętymi niniejszą kontrolą są: Pani Barbara Kucharska zatrudniona na stanowisku Zastępcy Dyrektora MOPS od dnia 01.08.2011r. oraz Pan Sławomir Paliński zatrudniony na stanowisku Inspektora ds. organizacyjnych i kadr od dnia 01.10.2011r. Podczas kontroli informacji udzielali: Dyrektor MOPS Pani Danuta Kamińska, Inspektor ds. organizacyjnych i kadr Pan Sławomir Paliński oraz pracownicy socjalni, którzy sporządzali dokumentację o przyjęcie do Domów Pomocy Społecznej.

Podstawowymi aktami prawnymi regulującymi działalność MOPS w Nidzicy w zakresie objętym niniejszą kontrolą są:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. nr 176, poz. 1362 z późn zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 31 lipca 1995r. w sprawie szczegółowego sposobu działania w sprawach przyjęcia do domu pomocy społecznej oraz wypisania z domu pomocy społecznej osoby chorej psychicznie i upośledzonej umysłowo (Dz. U. z 2005r. Nr 219 poz. 1871).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2005r. Nr 217, poz. 1837).
4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny z dnia 17 kwietnia 2012 r. (Dz.U. z 2012r. poz. 486).
5. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej w sprawie progu interwencji socjalnej z dnia 7 października 2005 r. (Dz.U. z 2005r. Nr 211, poz. 1762).



Pozostałe akty prawne regulujące funkcjonowanie MOPS to:

1. ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.),
2. ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),
3. ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
4. ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.),
5. ustawa z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.),
6. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
7. ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
8. ustawa z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r., Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.),
9. ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r., Nr 70, poz. 473 z późn. zm.),
10. ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005r., Nr 179, poz. 1485 z późn. zm.),
11. ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.),
12. ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.)

MOPS w Nidzicy działa na podstawie Statutu wprowadzonego Uchwałą Nr XXIII/229/2008 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 maja 2008r. w sprawie: zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy oraz ustalenia tekstu jednolitego Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy. Późniejsze zmiany do Statutu zostały wprowadzone Uchwałą Nr XXXII/349/2008 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 04 grudnia 2008r. oraz Uchwałą Nr XVI/283/2012 z dnia 23 lutego 2012r



W MOPS w Nidzicy obowiązują następujące Regulaminy:

1. Regulamin Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy.

Wprowadzony Zarządzeniem Nr 9/2004 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 12 listopada 2004r. Zmiany do Regulaminu zostały wprowadzone: Zarządzeniem Nr 28 z dnia 30 czerwca 2009r; Zarządzeniem Nr 28 z dnia 30 czerwca 2009r; Zarządzeniem Nr 23/2010 z dnia 28 października 2010r; Zarządzeniem Nr 21/2012 z dnia 19 września 2012r.

2. Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Wprowadzony Zarządzeniem Nr 20/2008 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 1 października 2008r. w sprawie ustalenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Zmiany do Regulaminu zostały wprowadzone Zarządzeniem Nr 36/2011 z dnia 30 listopada 2011r

3. Regulamin naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.

Wprowadzony Zarządzeniem Nr 01/2009 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 23.01.2009r. Zmiany do Regulaminu zostały wprowadzone: Zarządzeniem Nr 8/2012 z dnia 16 marca 2012r.

4. Regulamin okresowej oceny pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym.

Wprowadzony Zarządzeniem Nr 24/2009 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 15 czerwca 2009r.

5. Regulamin działania komisji powoływanej do przygotowania i przeprowadzania postępowania zamówienia publicznego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.

Wprowadzony Zarządzeniem Nr 11/2010 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 27.04.2010r.

6. Regulamin Wynagradzania Pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy.

Wprowadzony Zarządzeniem Nr 25/2009 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 15 czerwca 2009r. zmieniony Zarządzeniem Nr 20/2012 z dnia 19 września 2012r.

7. Polityka bezpieczeństwa i instrukcji zarządzania systemami informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.

Wprowadzona Zarządzeniem Nr 15/2010 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 13.08.2010r.



8. Kodeks Etyki Pracowników Samorządowych zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.
Wprowadzony Zarządzeniem Nr 17/2010 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 30 sierpnia 2010 r.
 9. Regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego.
Wprowadzony Zarządzeniem Nr 21/2010 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 11 października 2010r. Zmieniony Zarządzeniem Nr 5/2012 z dnia 01.02.2012r.
 10. Regulamin Korzystania z Mieszkania Chronionego dla osób pozbawionych schronienia.
Wprowadzony Zarządzeniem Nr 25/2010 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 28.10.2010r.
 11. Regulaminy: Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Nidzicy, Świetlic Socjoterapeutycznych: w Nidzicy, Rozdrożu, Załuskach, Świetlic Środowiskowych: w Zagrzewie, Bartoszkach, Grzegórkach, Jabłonce, Kanigowie, Łysakowie, Magdaleńcu, Orłowie, Piotrowicach.

Wprowadzone Zarządzeniem nr 3 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 23 stycznia 2009r.
 12. Regulamin Świetlicy Środowiskowej w Łynie oraz w Wietrzychowie.

Wprowadzony Zarządzeniem Nr 4/2011 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 07 lutego 2011r.
- Odnosząc się do trybu wprowadzenia regulaminów wymienionych w punktach 11-12 niniejszego protokołu, należy zwrócić uwagę, iż zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. (Dz. U. Nr 142, poz. 1591) organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Mając powyższy przepis na uwadze regulaminy określające zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej należało wprowadzić Uchwałą Rady Gminy.
13. Instrukcja kancelaryjna.
Wprowadzona Zarządzeniem Nr 15/2011 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 20 maja 2011r. Zmieniona Zarządzeniem Nr 24 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 8 sierpnia 2011r.
 14. Regulamin Działu Pomocy Środowiskowej.
Wprowadzony Zarządzeniem Nr 39/2011 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 30 grudnia 2011r.
 15. Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych do 14.000 euro w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy

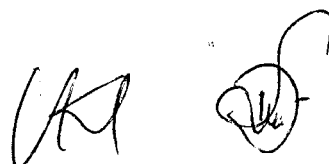


Wprowadzony Zarządzeniem Nr 1/2012 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 12 stycznia 2012r.

16. Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość netto przekracza wyrażoną w złotych polskich równowartości kwoty 14 tys euro.
Wprowadzony Zarządzeniem Nr 3/2012 r. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy dnia 16 stycznia 2012r.

Ponadto w MOPS w Nidzicy obowiązują następujące Zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 21/2008 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 1 października 2008r. w sprawie powołania Komisji Socjalnej.
2. Zarządzenie Nr 25/2008 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 24 listopada 2008r. w sprawie bezpieczeństwa pożarowego budynków, obiektów oraz terenu całego zakładu i środowiska naturalnego.
3. Zarządzenie Nr 26/2008 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 24 listopada 2008r. w sprawie ustalenia częstotliwości szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Zarządzenie Nr 27/2008 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 26 listopada 2008r. w sprawie powołania zakładowej Komisji BHP.
5. Zarządzenie Nr 30/2008 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 01 grudnia 2008r. w sprawie ustalenia zasad przydziału i rodzajów środków indywidualnej, odzieży i obuwia dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.
6. Zarządzenie Nr 6/2009 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 02.02.2009r. w sprawie: korzystania z telefonów komórkowych do celów służbowych.
7. Zarządzenie Nr 23/2009 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 15 czerwca 2009r. w sprawie przyjęcia szczegółowego sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.
8. Zarządzenie Nr 38/2011 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 30 grudnia 2011r. w sprawie: obsady rejonów opiekuńczych na terenie miasta i Gminy Nidzica, zmienione: Zarządzeniem Nr 30/2012 z dnia 25 września 2012r.
9. Zarządzenie Nr 40/2011 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 31 grudnia 2011r. w sprawie wprowadzenia zasad planowania szkoleń na rok 2012 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.
10. Zarządzenie Nr 41/2011 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 31 grudnia 2011r. w sprawie powołania Punktu Kierowania Obroną Cywilną w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.
11. Zarządzenie Nr 2/2012 r. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 12 stycznia 2012 r. w sprawie określania zasad prowadzenia kontroli zarządczej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nidzicy.
12. Zarządzenie Nr 7A/2012 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 08.03.2012r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia metryki akt sprawy.
13. Zarządzenie Nr 9/2012 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 16.03.2012r. w sprawie realizacji zadań obronnych, obrony



cywilnej i zarządzania kryzysowego.

14. Zarządzenie Nr 10/2012 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 16.04.2012r w sprawie ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdu niestanowiącego własności pracodawcy użytego do odbycia podróży służbowej.
15. Zarządzenie Nr 13/2012 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 21.06.2012r. w sprawie ustalenia wysokości stawki dziennej za posiłek świadczony w formie obiadu w Dziennym Domu Pomocy w Nidzicy.
16. Zarządzenie Nr 14/2012 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 1 sierpnia 2012r. w sprawie:
 1. Zasad (polityki) rachunkowości.
 2. Procedury dotyczące kontroli finansowej.
 3. Instrukcji w sprawie zasad gospodarki kasowej i drukami ścisłego zarachowania w Miejskim Ośrodku pomocy Społecznej w Nidzicy.
17. Zarządzenie Nr 19/2012 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy z dnia 17 września 2012r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy.

II. Realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej.

W MOPS w Nidzicy opracowano następujące dokumenty na podstawie, których realizowane są zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej:

1. Diagnoza lokalnych zagrożeń społecznych (art. 16b ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej).
2. Gminny program przeciwdziałania narkomanii na lata 2012 - 2016 (art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej).
3. Program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie Gminy Nidzica na lata 2010-2015 (art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej).
4. Gminny program ochrony zdrowia psychicznego na lata 2012-2015. (art. 17 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej).
5. Raport z badania potrzeb i problemów młodzieży z Gminy Nidzica.
6. Sprawozdanie z funkcjonowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy za rok 2010 (przekazane do Biura Rady w dniu 29.02.2011r.). Ponadto MOPS złożył w kwietniu 2012r. do Rady Miejskiej Ocenę Zasobów Pomocy Społecznej za rok 2011 w której przedstawiono zapotrzebowanie na rok 2012. (art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej).
7. Gminna Strategia rozwiązywania problemów społecznych Gminy Nidzica na lata 2010 - 2020. Z informacji przedstawionej pismem z dnia 25.07.2012r. przez Dyrektora MOPS wynika, iż strategia została zatwierdzona Uchwałą Nr XLVIII/550/2010 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 25.02.2010r. W tym samym roku Strategię zaktualizowano i przyjęto do realizacji Uchwałą Nr LX/670/2010 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 28.10.2010r. (art. 17 ust. 1, w związku z art. 110 ust. 4 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej).
8. Ocena zasobów pomocy społecznej na rok 2011 dla Gminy Nidzica.

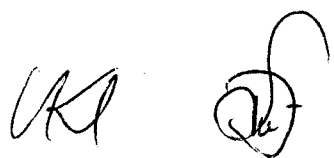


III. Realizacja zadań z zakresu informacji mieszkańców dot. świadczeń z zakresu przyjęcia do domu pomocy społecznej.

MOPS w Nidzicy, zgodnie z pisemną informacją z dnia 25.07.2012r. przedstawioną przez Dyrektora MOPS, prawidłowo realizował zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej, wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, dotyczące informacji mieszkańców z zakresu świadczeń pomocy społecznej. Mieszkańcy Gminy informowani byli na bieżąco o rodzajach i formach pomocy społecznej, o możliwościach ich uzyskania, jak również procedurach ubiegania się o nie. Informacje zamieszczane są na stronie internetowej Ośrodka, na BIP Ośrodka, na tablicach ogłoszeń w siedzibie MOPS, w lokalnej prasie oraz lokalnej telewizji. Podczas kontroli stwierdzono, iż na stronie internetowej MOPS, informacja dotycząca przyjęcia do Domu Pomocy Społecznej była nieaktywna, w trakcie kontroli uzupełniono i poprawiono stronę internetową o procedurę przyjęcia do Domu Pomocy Społecznej.

IV. Kontrola zatrudnienia pracowników socjalnych realizujących zadania z zakresu procedury przyjęcia do domów pomocy społecznej.

Zadania z zakresu procedury przyjęcia do domów pomocy społecznej realizują pracownicy socjalni MOPS w Nidzicy. W MOPS w Nidzicy obecnie pracuje jedenastu pracowników socjalnych w tym dwie osoby na zastępstwo (za jednego pracownika przebywającego na zwolnieniu lekarskim i jednego przebywającego na urlopie macierzyńskim). Ilość zatrudnionych pracowników socjalnych była zgodna z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, który uzależnia zatrudnienie pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku: jeden pracownik na 2 tys mieszkańców. W MOPS w Nidzicy na jednego pracownika przypadało w roku 2011r. 1.989 osób zamieszkałych w Gminie Nidzica, natomiast w roku 2012, na jednego pracownika socjalnego przypadało 1.972 osób zamieszkałych w Gminie Nidzica. Wszyscy pracownicy socjalni posiadali aktualne zakresy czynności i obowiązków oraz spełniali warunki określone w art. 116 ustawy o pomocy społecznej dotyczące wymaganych kwalifikacji i wykształcenia niezbędnego do pracy na stanowisku pracownika socjalnego. Zarządzeniem Nr 38/2011 Dyrektora MOPS w Nidzicy z dnia 30.12.2011r. w sprawie obsady rejonów opiekuńczych na terenie miasta i Gminy Nidzica, wyznaczono obsadę pracowników socjalnych na poszczególne rejonu. Powyższą informację umieszczono na stronie



internetowej MOPS. Z informacji pisemnej z dnia 25.07.2012r. udzielonej podczas kontroli przez Dyrektora MOPS Panią Danutę Kamińską wynika, iż pracownicy MOPS w Nidzicy wykonują swoje obowiązki w oparciu o rzetelną diagnozę potrzeb lokalnego społeczeństwa. Pracownicy socjalni na bieżąco podczas kontaktów z klientami Ośrodka, ich rodzinami oraz najbliższym środowiskiem (sąsiadami, sąsiadkami, księżmi itp.) przeprowadzają rozeznanie w zakresie potrzeb pomocy społecznej. Ponadto pracownicy opierają się na diagnozach i badaniach społecznych opisanych w rozdziale drugim niniejszego protokołu. Pracownicy socjalni prowadzą rejestr skierowań oraz osób zgłaszających swoje potrzeby w zakresie usług opiekuńczych i umieszczeń do DPS.

V. Kontrola procedury przyjęć do Domów Pomocy Społecznej.

Zgodnie z informacją przedstawioną przez MOPS w Nidzicy całkowity koszt pobytu w DPS za rok 2011 wyniósł 707.092,99zł. w tym udział mieszkańców: 155.284,83zł., udział rodzin: 2.400zł, udział gminy: 544.438,69zł. Natomiast na dzień 31.03.2012r. koszt pobytu w DPS wyniósł 181.906,16zł, w tym udział podopiecznych: 45.317,82zł., udział rodzin: 300zł, udział gminy: 136.288,34zł.

W MOPS w Nidzicy prowadzony jest rejestr, w którym widnieje wykaz osób oczekujących i przebywających w DPS. Rejestr prowadzony jest od roku 2011.

W Domach Pomocy Społecznej przebywa dwudziestu pięciu mieszkańców Gminy Nidzica.

Podczas kontroli zbadano zgodność procedury przyjęcia osób do domów pomocy społecznej z obowiązującymi przepisami tzn. z:

1. ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).
2. ustawą z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.),
3. rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz. 1837 zez m.). Powyższe rozporządzenie obowiązywało do 01.07.2012r.
4. rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 77, poz. 672 ze zm.). Powyższy akt obowiązywał do 01.02.2011r.



5. rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012 r. (Dz. U. z 2012r., poz. 712) w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Kontrolą zostały objęte wnioski losowo wybranych osób przyjętych do domów pomocy społecznej w latach 2011-2012 (w tym osoby oczekujące).

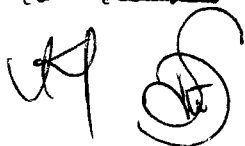
Skontrolowano wnioski o przyjęcie do DPS niżej wymienionych osób:

1. ~~Wojciech Kozłowski~~ oraz ~~Wojciech Kozłowski~~ Podania o przyjęcie do DPS z dnia 03.02.2012r. W związku z faktem, iż wnioski dotyczyły małżeństwa (prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe) zostały rozpatrzone łącznie w jednej sprawie. Do wniosku załączono wywiad środowiskowy z dnia 03.02.2012r., oświadczenia o wyrażeniu zgody na dokonywanie opłat za pobyt, zaświadczenia lekarskie, informacje dotyczące dochodu i stopnia sprawności osób ubiegających się o skierowanie do DPS. W dniu 10.02.2012r. wysłano do Powiatowego Centrum Pomocy w Rodzinie w Elblągu komplet dokumentów związanych ze skierowaniem ww. osób do DPS. W dniu 01.03.2012r. decyzją MOPS w Nidzicy nr MOPS.PS.6161.000003/2012/AB/P skierowano do DPS w Tolkmicku Pana ~~Wojciecha Kozłowskiego~~ oraz decyzją MOPS nr MOPS.PS.6161.000004/2012/AB/P skierowano do DPS w Tolkmicku Panią ~~Wojciech Kozłowski~~ MOPS w Nidzicy w dniu 16.03.2012r. wysłał pismo do DPS w Tolkmicku informujące, iż obecnie Państwo ~~Wojciech Kozłowski~~ przebywają w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym w Nidzicy, wobec powyższego termin przyjęcia do DPS przesunie się o okres pobytu w ww. zakładzie tj. o ok. 6 miesięcy. W ww. piśmie widnieje także informacja, iż MOPS w Nidzicy nie rezygnuje z umieszczenia w DPS p. ~~Wojciech Kozłowski~~. W dniu 12.06.2012r. Państwo ~~Wojciech Kozłowski~~ zostali przyjęci do DPS w Tolkmicku. W dniu 19.06.2012r. decyzją nr MOPS.PS.6161/2012/AB/P, prawidłowo ustalono kwotę odpłatności Pana ~~Wojciecha Kozłowskiego~~. Opłata wynosi 70% dochodu tj. 1.063,57zł. Decyzją nr MOPS.PS.6161.000062/2012/AB/P z dnia 13.06.2012r. ustalono kwotę odpłatności za pobyt w DPS. Dochód Pani ~~Wojciech Kozłowski~~ stanowi zasiłek pielęgnacyjny w kwocie 153zł, odpłatność za pobyt stanowi kwota 108 zł. W obu przypadkach brak jest powołania się w uzasadnieniu decyzji na konkretny dokument stanowiący podstawę naliczenia odpłatności.
2. ~~Wojciech Kozłowski~~ Podanie o przyjęcie do DPS z dnia 20.04.2012r. Do podania załączono wymagane dokumenty: wywiad środowiskowy, oświadczenie o wyrażeniu

zgody na dokonywanie opłat za pobyt, zaświadczenie lekarskie, informację dotyczącą dochodu i stopnia sprawności osób ubiegających się o skierowanie do DPS. W dniu 23.05.2012r. wysłano do Pani [REDACTED] zawiadomienie znak MOPS.PS.6165/30/AB/12 o niemożliwości załatwienia sprawy w wymaganym terminie. Kolejny termin ustalono na 26.06.2012r. Pismo informujące o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy zostało wysłane po miesięcznym okresie jaki jest przewidziany w art. 35 kpa. Przedłużenie terminu załatwienia sprawy należało wysłać najpóźniej do dnia 21.05.2012r. z uwagi na fakt, iż 20.05.2012r. jest dniem wolnym od pracy (niedziela). Z dokumentacji zgromadzonej w aktach sprawy wynika, iż sytuacja zdrowotna i socjalna Pani [REDACTED] była regularnie monitorowana przez pracownika socjalnego, świadczą o tym wywiady środowiskowe znajdujące się w dokumentacji pacjenta. Wywiady środowiskowe są przeprowadzane od 2007r. i były regularnie aktualizowane. Pani [REDACTED] korzystała z pomocy MOPS w formie usług opiekuńczych. W dniu 22.06.2012r. decyzją MOPS w Nidzicy nr MOPS.PS.6161.000063/2012/AB/O odmówiono skierowania do Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych. W uzasadnieniu stwierdzono, iż p. [REDACTED] ze względu na stan zdrowia kwalifikuje się do umieszczenia w zakładzie opiekuńczo-leczniczym lub do placówki pielęgnacyjno-opiekuńczej i prowadzona jest procedura skierowania pacjentki do tego typu placówek.

3. [REDACTED] Podanie o przyjęcie do DPS z dnia 26.01.2012r. podpisała Pani [REDACTED] legitymująca się zaświadczeniem: Sygn. Akt III RNs 91/11 Sądu Rejonowego III Wydz. Rodzinny i Nieletnich z dnia 06.12.2011r., iż została ustanowiona opiekunem całkowicie ubezwłasnowolnionej [REDACTED]. Do podania załączono wymagane dokumenty: wywiad środowiskowy, oświadczenie o wyrażeniu zgody na dokonywanie opłat za pobyt, zaświadczenie lekarskie, informację dotyczącą dochodu i stopnia sprawności osób ubiegających się o skierowanie do DPS. W dniu 27.02.2012r. wysłano zawiadomienie o niemożliwości załatwienia sprawy w terminie z uwagi na fakt oczekiwania uzgodnienia miejsca w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie. Data wysłania prawidłowa, gdyż ostateczny termin wysłania zawiadomienia przypadał w dniu 26.02.2012r., który był dniem wolnym od pracy (niedziela). Nowy termin załatwienia sprawy ustalono na dzień 26.03.2012r.

Decyzją nr MOPS.PS.6161.000005/2012/DG/P z dnia 1 marca 2012r. skierowano Panią [REDACTED] Wenc do Domu Pomocy Społecznej w Barczewie.



W dniu 15.06.2012r. dostarczono do MOPS w Nidzicy, Postanowienie Sądu Rejonowego w Olsztynie, III Wydział Rodzinny i Nieletnich z dnia 18.04.2012r. sygn. akt III RNs 163/12, zezwalające Pani [REDAKTED], opiekunowi prawnemu na złożenie wniosku o przyjęcie do DPS. Z informacji z dnia 26.11.2012r. przedstawionej na piśmie przez Panią [REDAKTED] starszego specjalistę pracy socjalnej wynika, iż przyjęcie wniosku o skierowanie do DPS bez kompletu wymaganej dokumentacji nie wstrzymuje rozpoczęcia postępowania. W trakcie prowadzonego postępowania Pani [REDAKTED] została poinformowana o konieczności wystąpienia do Sądu Rejonowego w Olsztynie o uzyskanie zezwolenia na złożenie wniosku o przyjęcie Pani [REDAKTED] do DPS.

4. [REDAKTED] Podanie o przyjęcie do DPS z dnia 05.09.2008r. Do podania załączono wymagane dokumenty: wywiad środowiskowy, oświadczenie o wyrażeniu zgody na dokonywanie opłat za pobyt, zaświadczenie lekarskie, informację dotyczącą dochodu i stopnia sprawności osób ubiegających się o skierowanie do DPS. W dniu 16.09.2008r. wysłano uzgodnienie dotyczące przyjęcia do DPS w Kętrzynie. Natomiast w dniu 26.09.2008r. wysłano także uzgodnienia dot. przyjęcia do następujących Domów Pomocy Społecznej: w Iławie, w Rangórach, w Elblągu, w Jonkowie, w Tolkmicku, w Dobrym Mieście. Na wszystkich dokumentach wpisano adnotację „sprawa pilna”. Z dokumentacji sprawy wynika, iż MOPS w Nidzicy otrzymał informację z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie, iż Pan [REDAKTED] został wpisany na listę oczekujących w DPS w Kętrzynie, termin oczekiwania jeden rok. Decyzją nr PS/8200/DPS/8/000004/08 z dnia 24.10.2008r. skierowano Pana [REDAKTED] do DPS w Kętrzynie. W dokumentach sprawy brak jest pisma informującego o możliwości zapoznania się z aktami sprawy wymaganego art. 10 kodeksu postępowania administracyjnego. Z uwagi na długi okres oczekiwania MOPS w Nidzicy zgłosił Pana [REDAKTED] także na listę oczekujących do DPS w Jonkowie. Z uwagi na fakt, iż Pana [REDAKTED] nie wyrażał zgody na pobyt w pokoju trzyosobowym w DPS, a brak jest wolnych miejsc w pokojach jedno i dwuosobowych, nadal oczekuje na przyjęcie do DPS.
5. [REDAKTED] Zaświadczeniem Sądu Rejonowego w Nidzicy Sygn. Akt. III RNs 31/11 z dnia 11.05.2011r. ustanowiono opiekunem osoby całkowicie ubezwłasnowolnionej Panią [REDAKTED] Postanowieniem z dnia 16.06.2011r. Sąd Rejonowy w Olsztynie Sygn. akt. III RNs 43/11 zezwolił p. [REDAKTED] na podjęcie czynności związanych z przyjęciem do Domu Pomocy

Spółecznej Pana [REDAKTOWANO] W dniu 25.07.2011r. Pani [REDAKTOWANO] zwróciła się do MOPS w Nidzicy o przyjęcie Pana [REDAKTOWANO] do Domu Pomocy Społecznej. Do podania załączono wymagane dokumenty: wywiad środowiskowy, oświadczenie o wyrażeniu zgody na dokonywanie opłat za pobyt, zaświadczenie lekarskie, informację dotyczącą dochodu i stopnia sprawności osób ubiegających się o skierowanie do DPS. W dniu 27.07.2011r MOPS w Nidzicy wysłał uzgodnienia o przyjęcie do DPS w: Napiwodzie, Lubawie i Bądzynie. W dniu 22 sierpnia 2011r. wysłano zawiadomienie o niemożności załatwienia sprawy w terminie. W cytowanym wyżej piśmie nie określono nowego terminu załatwienia sprawy, wpisano tylko informację, „że sprawa zostanie załatwiona bez zbędnej zwłoki z chwilą skompletowania niezbędnej dokumentacji”. Zgodnie z art. 36 ust. 1 kpa „o każdym przypadku niezałatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 lub w przepisach szczególnych organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.” W dniu 7 września 2011r. Decyzją nr MOPS.PS.6161.000002/2012/AG/P skierowano Pana [REDAKTOWANO] do DPS w Bądzynie. W dokumentacji stwierdzono brak zawiadomienia o możliwości zapoznania się wnioskodawcy z aktami sprawy. Zgodnie z art. 10 kpa „Organy administracji publicznej obowiązane są zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.”

Pan [REDAKTOWANO] nadal oczekuje na przyjęcie do DPS otrzymuje świadczenia opiekuńcze. Jego sytuacja życiowa jest na bieżąco monitorowana.

6. [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] Zaświadczeniem Sądu Rejonowego w Nidzicy z dnia 15.04.2011r. opiekunem całkowicie ubezwłasnowolnionego została Pani [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] sygn. Akt III RNs 85/10. Postanowieniem Sygn. Akt III RNs 37/11 z dnia 02.06.2011r. Sąd wyraził zgodę na podjęcie przez Panią [REDAKTOWANO] czynności związanych z umieszczeniem p. [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] w DPS. W dniu 28.06.2011r. Pani [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] złożyła w imieniu p. [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] podanie o umieszczenie w DPS. Do podania załączono wymagane dokumenty: wywiad środowiskowy, oświadczenie o wyrażeniu zgody na dokonywanie opłat za pobyt, zaświadczenie lekarskie, informację dotyczącą dochodu i stopnia sprawności osób ubiegających się o skierowanie do DPS. Z dokumentacji wynika, iż sytuacja życiowa Pana [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] była monitorowana od 2010r. i podopieczny korzystał z pomocy społecznej w formie



usług opiekuńczych. W dniu 18.07.2011r. wysłano uzgodnienia dotyczące przyjęcia do DPS w: Lubawie, Bądzynie, Napiwodzie. W dniu 25.07.2011r. wysłano zawiadomienie o niemożności załatwienia sprawy w terminie. W cytowanym wyżej piśmie nie określono nowego terminu załatwienia sprawy, wpisano tylko informację, „że sprawa zostanie załatwiona bez zbędnej zwłoki z chwilą skompletowania niezbędnej dokumentacji”. Zgodnie z art. 36 ust. 1 kpa „o każdym przypadku niezałatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 lub w przepisach szczególnych organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.” Decyzją nr MOPS.PS.6161.000001/2012/AG/P z dnia 02.08.2011r. skierowano Pana [REDAKTED] do DPS w Bądzynie. Z informacji pisemnej z dnia 26.11.2012r. sporządzonej przez Panią [REDAKTED] – pracownika Socjalnego wynika, iż Pan [REDAKTED] został wpisany na listę oczekujących na umieszczenie w DPS także w Napiwodzie. W zależności od tego w którym z DPS-ów zwolni się miejsce tam zostanie umieszczony Pan [REDAKTED]. Na dzień dzisiejszy Pan [REDAKTED] korzysta z usług opiekuńczych organizowanych przez MOPS w Nidzicy.

7. [REDAKTED] Zaświadczeniem sygn. akt III RNs 20/11 z dnia 15.03.2011r. opiekunem całkowicie ubezwłasnowolnionej [REDAKTED] została Pani [REDAKTED]. Postanowieniem z dnia 12.04.2011r. Sygn. Akt III RNs 30/11 Sąd Rejonowy Sąd wyraził zgodę na podjęcie przez Panią [REDAKTED] czynności związanych z umieszczeniem p. [REDAKTED] w DPS. Podanie o przyjęcie do DPS Pani [REDAKTED] złożyła w dniu 05.04.2011r. Do podania załączono wymagane dokumenty: wywiad środowiskowy, oświadczenie o wyrażeniu zgody na dokonywanie opłat za pobyt, zaświadczenie lekarskie, informację dotyczącą dochodu i stopnia sprawności osób ubiegających się o skierowanie do DPS. W dniach 07.04.2011r. – 08.04.2011r. MOPS w Nidzicy wysłał uzgodnienia dot. przyjęcia do następujących DPS: w Lubawie, w Bądzynie, w Bisztynku, w Napiwodzie, w Grazymach, w Jezioranach. Decyzją nr MOPS.PS.621-0000002/11/AG z dnia 05.05.2011r. skierowano Panią [REDAKTED] do Domu Pomocy Społecznej w Bądzynie. W dokumentacji brak jest pisma informującego o możliwości zapoznania się z aktami sprawy. Zgodnie z art. 10 kpa „Organy administracji publicznej obowiązane są zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych

zadań.” Decyzją: MOPS.PS.621-0000004/11/AG z dnia 10.05.2011r. ustalono kwotę odpłatności za pobyt w DPS. W uzasadnieniu do decyzji nie powołano się na konkretny dokument (np. decyzję ZUS) na podstawie, którego naliczono kwotę odpłatności. W dniu 9.05.2012r. w związku z waloryzacją emerytury, decyzją nr MOPS.PS.6161-000048/2012/JZ/ZM z dnia 09.05.2012r. zmieniono kwotę odpłatności za pobyt w DPS. W uzasadnieniu także nie powołano się na konkretną decyzję ZUS.

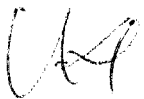
8. [REDACTED] Podanie z dnia 29.10.2010r. o przyjęcie do DPS w Napiwodzie. Do podania załączono wymagane dokumenty: wywiad środowiskowy, oświadczenie o wyrażeniu zgody na dokonywanie opłat za pobyt, zaświadczenie lekarskie, informację dotyczącą dochodu i stopnia sprawności osób ubiegających się o skierowanie do DPS. W dniu 26.11.2010r. wysłano do Pani [REDACTED] zawiadomienie o niezafatwieniu sprawy w ustawowym terminie. Nowy termin wyznaczono na dzień 15.01.2010r. Błąd pisarski, gdyż chodziło o 15 stycznia 2011r. W dniu 03.01.2011r. wydano decyzję o skierowaniu Pani [REDACTED] w DPS Hostel „Dom rodzinny” w Napiwodzie z dniem 01.01.2011r. W dniu 20.01.2011r wydano Decyzję nr MOPS.PS.621-000003/11/AB o ponoszeniu odpłatności za pobyt w ww. placówce.

VI. Synteza wyników kontroli.

1. Regulaminy: Świetlic Socjoterapeutycznych: w Nidzicy, Rozdrożu, Załuskach, Świetlic Środowiskowych: w Zagrzewie, Bartoszkach, Grzegórkach, Jabłonce, Kanigowie, Łysakowie, Magdaleńcu, Orłowie, Piotrowicach, w Łynie oraz Wietrzychowie, zostały wprowadzone w drodze Zarządzeń Dyrektora MOPS w Nidzicy.

Zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Mając powyższy przepis na uwadze regulaminy określające zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej należało wprowadzić Uchwałą Rady Gminy.

2. W jednym przypadku przekroczono termin wysłania zawiadomienia o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy. Zgodnie z art. 35 § 3 kpa „załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym - w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.”
3. W dwóch przypadkach wysyłając zawiadomienie o niezałatwieniu sprawy w wyznaczonym terminie nie ustalono nowego terminu załatwienia sprawy. Zgodnie z art. 36 § 1 „o każdym przypadku niezałatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 lub w przepisach szczególnych organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.”
4. W dwóch przypadkach przed wydaniem decyzji  nie naruszono przepisów wynikające z art. 10 § 1 kpa, zgodnie z którym: „organy administracji publicznej obowiązane są zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań „



5. W uzasadnieniu decyzji określających lub zmieniających kwoty odpłatności za pobyt w DPS, nie powoływano się na Decyzje ZUS lub KRUS na podstawie, których dokonywano wyliczenia ww. kwot.

Należy jednak podkreślić, iż skierowania do DPS uzyskały osoby wymagające całodobowej opieki, co zostało udowodnione w wywiadach środowiskowych, przeprowadzonych zgodnie z dyspozycją § 8 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej. W aktach sprawy znajdowały się wywiady środowiskowe przeprowadzone w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 77 poz. 672 ze zm.). Odpłatność za pobyt w Domu Pomocy Społecznej była zmieniana o waloryzację rent i emerytur, zgodnie z załączonymi Decyzjami ZUS. Osoby oczekujące korzystały z usług opiekuńczych realizowanych przez MOPS w Nidzicy, a ich sytuacja życiowa była regularnie monitorowana przez pracowników socjalnych.

Ustalenia końcowe.

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

1. Informacja sporządzona przez Dyrektora MOPS w Nidzicy z dnia 25.07.2012r.
2. Zatrudnienie pracowników socjalnych na dzień 23.07.2012r.
3. Wykaz mieszkańców domów pomocy społecznej, w których przebywają podopieczni z naszego terenu oraz koszt utrzymania i odpłatność mieszkańców oraz gminy w 2012 r. miesięcznie.
4. Liczba mieszkańców gminy przebywających w domach pomocy społecznej Wg stanu na dzień 31.03.2012r. w tym z wyszczególnieniem ilości osób przebywających w poszczególnych dps.
6. Kserokopia zawiadomienia o niezłażwieniu sprawy w ustawowym terminie znak MOPS.PŚ.6166/53/01/11 z dnia 25.07.2011r.
7. Kserokopia zawiadomienia o niezłażwieniu sprawy w ustawowym terminie znak MOPS.PŚ.6166/58A/01/11 z dnia 27.08.2011r.
8. Informacja z dnia 26.11.2012r. sporządzona przez Starszego pracownika socjalnego Panią ██████████ ██████████

Nidzica, dn. 15.05.2013r.

Pani
Danuta Kamińska
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nidzicy

Fn.1711.6.2012

W odpowiedzi na pismo z dnia 11.04.2013r. (wpłynęło do Urzędu w dniu 15.04.2013r.) dotyczące ustaleń zawartych w Protokole kontroli Nr Fn.1711.6.2012, informuję, iż uwzględniam Pani zastrzeżenia w części odnoszącej się do braku wprowadzenia regulaminów świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych MOPS w drodze uchwały Rady Miejskiej w Nidzicy. Podtrzymuję jednak stanowisko, iż zasady i tryb korzystania z obiektów, w których znajdują się świetlice socjoterapeutyczne oraz świetlice środowiskowe powinny być określone w uchwale Rady Miejskiej w Nidzicy, będącej aktem prawa miejscowego.

Obowiązek ten wynika z treści art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, zgodnie z którym organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Z poważaniem

BURMISTRZ

Dariusz Szypulski