

PROTOKÓŁ

z kontroli problemowej przeprowadzonej w Urzędzie Miejskim w Nidzicy, w dniu 26 lipca 2011 r., dotyczącej wydawania zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

I. Informacje ogólne

Adres siedziby jednostki kontrolowanej:

Urząd Miejski w Nidzicy, Plac Wolności 1, 13 – 100 Nidzica
REGON: 000687764, NIP: 745-00-07-767

W okresie objętym kontrolą oraz w dniu kontroli stanowiska pełnili :

1. **Pan Dariusz Szypulski** – Burmistrz Nidzicy wybrany na stanowisko w wyniku wyborów bezpośrednich w dniu 5 grudnia 2006 r.
2. **Pani Elżbieta Płaska** – Sekretarz, powołana na stanowisko w dniu 22 lutego 2007 r. Uchwałą Rady Miejskiej w Nidzicy Nr VI/48/2007, pełniąca obowiązki od 1 marca 2007 r.
3. **Pani Wiesława Rozmus** – Skarbnik, powołana na stanowisko w dniu 30 sierpnia 2001 r. Uchwałą Rady Miejskiej w Nidzicy Nr XXXVIII/388/2001, pełniąca obowiązki od 1 września 2001 r.
4. **Pan Piotr Romaniuk** – Kierownik Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa, zatrudniony na podstawie umowy o pracę od dnia 1 czerwca 1993 r. (nadzorujący bezpośrednio pracownika odpowiedzialnego za realizację zadania).
5. **Pan Piotr Ostrowski** – Inspektor, zatrudniony na podstawie umowy o pracę od dnia 1 września 2006 r. (odpowiedzialny za realizację zadania).

[akta kontroli str. Nr 2-3]

Zadania związane z wydawaniem zezwoleń na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, realizowane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz art. 75 ust. 1 pkt 4 i art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. Z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 ze zm.), wykonywane są przez Pana Piotra Ostrowskiego – Inspektora w Wydziale Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Nidzicy, zatrudnionego na stanowisku ds. ochrony środowiska, którego kierownik jednostki kontrolowanej upoważnił do udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień, w toku czynności kontrolnych. (ww. zadania zostały ujęte w zakresie czynności pracownika).

[akta kontroli str. Nr 4-7]



II. Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Finansów i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie:

- **Paweł Gulbinowicz** - inspektor wojewódzki - przewodniczący zespołu kontrolnego,
 - **Dorota Kusiewicz** - inspektor wojewódzki,
- na podstawie upoważnienia nr FK-VI.0030.433.2011 z dnia 19 lipca 2011 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

[akta kontroli str. Nr 1]

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o art. 28 ust. 1 pkt 2 oraz art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.) w związku z art. 75 ust. 1 pkt 4 i art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 220, poz. 1447 ze zm.). Bieżąca kontrola była pierwszą kontrolą z tego zakresu przeprowadzoną w Urzędzie Miejskim w Nidzicy.

[akta kontroli str. Nr 8]

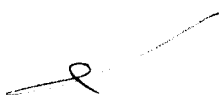
III. Kontrolę w Urzędzie Miejskim w Nidzicy rozpoczęto i zakończono w dniu 26 lipca 2011 r.

IV. Przedmiot i zakres kontroli

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego i dokonanie oceny prawidłowości wykonywania przez Urząd Miejski w Nidzicy zadań zleconych w zakresie administracji rządowej, dotyczących wydawania zezwoleń na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Kontrolą objęto następujące zagadnienia:

1. Kompletność wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń i wymaganych ustawowo do ich wydania załączników.
2. Prawidłowość wydawania zezwoleń na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
3. Prawidłowość wydawania zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
4. Prawidłowość wydawania zezwoleń na ochronę przed bezdomnymi zwierzętami.
5. Prawidłowość wydawania zezwoleń na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
6. Prawidłowość cofania zezwoleń.
7. Prawidłowość odmowy wydania zezwoleń.
8. Prawidłowość wydawania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.
9. Prawidłowość wydawania decyzji zmieniających zezwolenia.
10. Prawidłowość pobierania opłat za wydanie ww. zezwoleń.
11. Terminowość i prawidłowość przekazywania przez przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych burmistrzowi miasta, wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarli umowy na odbieranie odpadów komunalnych,

opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.

12. Terminowość i prawidłowość przekazywania przez przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych burmistrzowi miasta informacji dotyczącej:
 - masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru danej gminy,
 - sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
 - masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
 - masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskladowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.
13. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z ww. zezwoleń:
 - liczba kontroli przeprowadzonych w 2010 r. przez Burmistrza Nidzicy lub z up. Burmistrza przez inny organ administracji wyspecjalizowany w kontroli danego rodzaju działalności,
 - wyniki kontroli,
 - zalecenia pokontrolne.
14. Prowadzenie w formie elektronicznej ewidencji udzielonych i cofniętych zezwoleń.

V. Ustalenia kontroli

W toku czynności kontrolnych ustalono, że wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, zostały zawarte w poniższych aktach prawnych:

- Zarządzenie Nr 38/2007 Burmistrza Miasta Nidzicy z dnia 9 stycznia 2007 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- Zarządzenie Nr 385/2008 Burmistrza Miasta Nidzicy z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie: prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt na terenie gminy Nidzica oraz ochrony terenów gminy Nidzica przed bezdomnymi zwierzętami.

[akta kontroli str. Nr 9-16]

Do dnia 31 lipca 2009 r. zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy, wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, określał i podawał do publicznej wiadomości wójt, burmistrz




lub prezydent miasta, stosownie do art. 7 ust. 3 i 3a ustawy. Z dniem 1 sierpnia 2009 roku weszła w życie ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 92, poz. 753 ze zm.), która art. 11 wprowadzała zmiany w ustawie. Zgodnie z nowymi uregulowaniami prawnymi wprowadzonymi do ustawy, tj. art. 7 ust. 3 i 3a, rada gminy powinna określić, w drodze uchwały, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części. Kontrolujący ustalili, iż powyższe wymagania od dnia 1 sierpnia 2009 r. nie zostały określone uchwałą Rady Miejskiej w Nidzicy, lecz w dalszym ciągu Zarządzeniami Nr 38/2007 i 385/2008 Burmistrza Nidzicy, wydanymi w oparciu o przepisy „ustawy”, jak również rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz 33). Powyższe zarządzenia nie zostały opublikowane w dzienniku urzędowym województwa. Kierownik Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa wyjaśnił, że „Brak uchwały spowodowany był przeoczeniem zmiany przepisów w tym zakresie”.

[akta kontroli str. Nr 17]

Ponadto Urząd Miejski w Nidzicy posiadał:

- przyjęty Uchwałą Nr IX/153/2011 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 czerwca 2011 r. regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Nidzica;

[akta kontroli str. Nr 18]

- Uchwałą Nr XLIV/481/2009 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 października 2009 r. w sprawie przystąpienia do Ekologicznego Związku Gmin „Działdowszczyzna”.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że w okresie objętym kontrolą, tj. od 01.01.2010 r. do 31.12.2010 r. na terenie Gminy Nidzica zezwolenia posiadało 17 przedsiębiorców, z tego:

- 10 posiadało zezwolenia na prowadzenie działalności z zakresu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 6 posiadało zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
- 1 posiadał zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.

Wykaz przedsiębiorców prowadzących w 2010 r. działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

L p.	Oznaczenie przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz siedziby i adresu
1	Dariusz Skwarski - PA-MIL – Usługi – Utrzymanie Dróg, Rączki 24, 13-100 Nidzica
2	Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy, ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica
3	Jan Chełstowski – Zakład Usługowy, ul. Marchlewskiego 19, 13-100 Nidzica
4	Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie Rejon Dróg w Nidzicy, ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica

5	Piotr Stańczak – STANDREW – Wyřab i cięcia pielęgnacyjne drzew, Uzdowo 6, 13-214 Uzdowo	
6	Firma – ELA – Elżbieta Małysa, Mysaki 2/5, 14-310 Miłakowo	
7	Mieczysław Kuczyński – Usługi Elektryczne, Piątki 15, 13-100 Nidzica	
Zezwolenia uzyskane w 2010 roku. Sygnatura, numer zezwolenia, data wydania, okres ważności zezwolenia.		
8	ELBUD Elżbieta Jaskólska ul. Zielona 4 13-100 Nidzica	GMKR.6431-2/10 z dnia 15.03.2010 r. od 15.03.2010 r. do 15.03.2020 r.
9	Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Kolejowa 17 13-100 Nidzica	GMKR.6431-6/10 z dnia 04.08.2010 r. od 04.08.2010 r. do 04.08.2020 r.
10	Usługi Komunalne Maria Dobies ul. Olsztyńska 54 13-100 Nidzica	GMKR.6431-8/10 z dnia 06.08.2010 r. od 06.08.2010 r. do 06.08.2020 r.

Wykaz przedsiębiorców prowadzących w 2010 r. działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych:

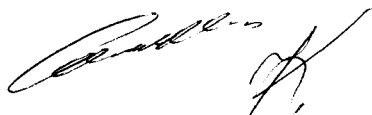
L p.	Oznaczenie przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz siedziby i adresu	
1	Spółdzielnia Mieszkaniowa SAFRONKA, Safronka 12/1, 13-124 Kozłowo	
2	CLIPER Sp. zo.o, ul.Muszkietierów 31, 02-273 Warszawa	
3	Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe - Józef Zalewski, ul. 1 Maja 58, 12-122 Jedwabno	
4	Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „PIECZĄTKA” – Grażyna Stempel, ul. Olsztyńska 54, 12-122 Jedwabno	
5	Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. zo. o., ul. Kolejowa 17c, 13-100 Nidzica	
Zezwolenie uzyskane w 2010 roku. Sygnatura, numer zezwolenia, data wydania, okres ważności zezwolenia.		
6	Firma „EKO-WÓZ” Bogdan Sokal Lutek 3, 11-015 Olsztynek	GMKR.6431-10/10 z dnia 15.11.2010 r. od 15. 11.2010 r. do 15.11.2020 r.

Działalność w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Nidzica prowadzi Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie, ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów.

1. Kompletność wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń i wymaganych ustawowo do ich wydania załączników.

W okresie objętym kontrolą wpłynęły łącznie 4 wnioski o wydanie zezwoleń, z tego:

- 3 wnioski o wydanie zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (na ich podstawie wydano zezwolenia),
- 1 wniosek na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych (na jego podstawie wydano zezwolenie),




Wykaz złożonych wniosków i wydanych zezwoleń przedstawia poniższa tabela:

Nazwa Firmy	Termin złożenia wniosku	Nr zezwolenia i data wydania
odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości		
ELBUD Elżbieta Jaskólska ul. Zielona 4 13-100 Nidzica	09.03.2010 r.	GMKR.6431-2/10 z 15.03.2010 r.
Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. zo. o. ul. Kolejowa 17 13-100 Nidzica	27.07.2010 r.	GMKR.6431-6/10 z 04.08.2010 r.
Usługi Komunalne Maria Dobies ul. Olsztyńska 54 13-100 Nidzica	05.08.2010 r.	GMKR.6431-8/10 z 06.08.2010 r.
Mieczysław Kuczyński – Usługi Elektryczne Piątki 15, 13-100 Nidzica		
opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych		
Firma „EKO-WÓZ” Bogdan Sokal Lutek 3, 11-015 Olsztynek	15.10.2010 r.	GMKR.6431-10/10 z 15.11.2010 r.

Skontrolowano wszystkie ww. wnioski.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy, wniosek o udzielenie zezwolenia powinien zawierać:

1. imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie, oraz jego numer identyfikacji podatkowej (NIP);
2. określenie przedmiotu i obszaru działalności;
3. określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem;
4. informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem;
5. proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności;
6. określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

Do wniosku przedsiębiorca jest obowiązany dołączyć zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien we wniosku dodatkowo określić:

- rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów, oraz udokumentować gotowość ich przyjęcia przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, spełniającego wymagania odnośnie miejsc odzysku i unieszkodliwiania.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że wnioski - na podstawie których wydano zezwolenia - zostały złożone przez przedsiębiorców wg wzoru opracowanego przez pracownika Urzędu. Wzór wniosku był zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nidzicy. Złożone wnioski spełniały wymagania art. 8 ust. 1 ustawy.

2. Prawdliwość wydawania zezwoleń na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Podczas czynności kontrolnych weryfikacji poddano 4 zezwolenia wydane w okresie objętym kontrolą, dla poniższych przedsiębiorców:

1. ELBUD Elżbieta Jaskólska, ul. Zielona 4, 13 - 100 Nidzica.
2. Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. zo. o.ul. Kolejowa 17, 13 - 100 Nidzica.
3. Usługi Komunalne Maria Dobies, ul. Olsztyńska, 543 - 100 Nidzica.
4. Mieczysław Kuczyński – Usługi Elektryczne, Piątki 15, 13 - 100 Nidzica.

Zezwolenia, wydane ww. przedsiębiorcom, zawierały elementy wymienione w art.107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. z 2000 r. Dz. U. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), zwanej dalej „KPA”, a także art. 9 ustawy i zgodnie z art. 9 ust. 1b ustawy zostały wydane na czas oznaczony, nie dłuższy niż 10 lat, w terminie wynikającym z art. 35 KPA.

3. Prawdliwość wydawania zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

Weryfikacji poddano jedno zezwolenie znak: GMKR.6431-10/10 z dnia 15.11.2010 r., wydane w okresie objętym kontrolą, na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, wydane w formie decyzji administracyjnej, na podstawie pisemnego wniosku przedsiębiorcy p. Bogdana Sokala „EKO - WÓZ”, Lutek 3, 11 - 015 Olsztynek. Zezwolenie zostało wydane zgodnie z wymogami ustawy, w terminie wynikającym z przepisów KPA.

4. Prawdliwość wydawania zezwoleń na ochronę przed bezdomnymi zwierzętami oraz na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

W toku czynności kontrolnych nie stwierdzono przypadków wydania - w okresie objętym kontrolą - zezwoleń na ochronę przed bezdomnymi zwierzętami oraz na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

[akta kontroli str. Nr 19-20]

5. Prawdliwość cofania zezwoleń oraz odmowy wydania zezwoleń.

Kierownik Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa oświadczył, że: „... w 2010 r. nie było przypadków cofnięcia wydanych zezwoleń, a także przypadków odmowy wydania zezwoleń”.

[akta kontroli str. Nr 21-22]

6. Prawidłowość wydawania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia oraz wydawania decyzji zmieniających zezwolenia.

Osoba bezpośrednio nadzorująca pracownika realizującego zadanie oświadczyła, że: „... w 2010 r. wygasła jedna decyzja dotycząca odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wydana dla firmy Usługi Komunalne Maria Dobies z siedzibą ul. Olsztyńska 54, 13-100 Nidzica”. W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że przyczyną wygaśnięcia decyzji był upływ terminu ważności zezwolenia. Ponadto z oświadczenia Kierownika Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa wynika, że: „... w 2010 r. nie wydano żadnej decyzji zmieniającej wydane zezwolenia”.

[akta kontroli str. Nr 23-24]

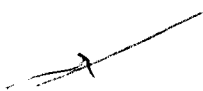
7. Prawidłowość pobierania opłat za wydanie zezwoleń.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że przedsiębiorcy uiszcili opłatę skarbową, stosownie do art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635, z późn. zm.). Wysokość pobranych opłat była zgodna ze stawkami określonymi w ustawie o opłacie skarbowej i wynosiła 107 zł. Kopie dowodu dokonanych przez ww. przedsiębiorców wpłat załączono do dokumentów.

8. Terminowość i prawidłowość przekazywania przez przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych burmistrzowi miasta, wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarli umowy na odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.

Zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy, prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany w terminie **do 15 dnia po upływie każdego miesiąca** sporządzić i przekazać wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły; wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

W okresie objętym kontrolą 16 firm prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych miało obowiązek składania sprawozdań zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy, z tego: 4 firmy wywiązały się z obowiązku częściowo, 12 firm nie dopełniło obowiązku.

Wykaz firm, które częściowo dopełniły lub nie wywiązały się z obowiązku wynikającego z art. 9a ust. 1 ustawy zawiera poniższe zestawienie:

L p.	Oznaczenie przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz siedziby i adresu	Termin oraz liczba miesięcznych wykazów właścicieli nieruchomości, z którymi zawarto umowę na odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, przekazanych do Urzędu Miejskiego w Nidzicy.
1	Dariusz Skwarski - PA-MIL – Usługi – Utrzymanie Dróg, Rączki 24, 13-100 Nidzica	Brak wykazów
2	Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy, ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica	Brak wykazów
3	Jan Chełstowski – Zakład Usługowy, ul. Marchlewskiego 19, 13-100 Nidzica	Brak wykazów
4	Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie Rejon Dróg w Nidzicy, ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica	Brak wykazów
5	Piotr Stańczak – STANDREW – Wyrąb i cięcia pielęgnacyjne drzew, Uzdowo 6, 13-214 Uzdowo	Brak wykazów
6	Firma – ELA – Elżbieta Małysa, Mysałki 2/5, 14-310 Miłakowo	Brak wykazów
7	Mieczysław Kuczyński – Usługi Elektryczne, Piątki 15, 13-100 Nidzica	Brak wykazów
8	ELBUD Elżbieta Jaskólska ul. Zielona 4 13-100 Nidzica	Brak wykazów
9	Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. zo. o. ul. Kolejowa 17 13-100 Nidzica	Brak wykazów
10	Usługi Komunalne Maria Dobies ul. Olsztyńska 54 13-100 Nidzica	<u>Daty wpływu wykazów do UM w Nidzicy: 15.01.2010 r., 02.03.2010 r., 20.04.2010 r., 17.08.2010 r., 15.11.2010 r., 15.12.2010 r.</u>
11	Spółdzielnia Mieszkaniowa SAFRONKA, Safronka 12/1, 13-124 Kozłowo	<u>Daty wpływu wykazów do UM w Nidzicy: 12.01.2010 r., 16.02.2010 r., 17.03.2010 r., 19.04.2010 r., 16.08.2010 r., 16.09.2010 r., 18.10.2010 r., 16.11.2010 r., 20.12.2010 r.</u>
12	CLIPER Sp. zo.o, ul.Muszkietarów 31, 02-273 Warszawa	<u>Daty wpływu wykazów do UM w Nidzicy: 11.01.2010 r., 24.02.2010 r., 03.03.2010 r., 12.04.2010 r., 10.05.2010 r., 18.06.2010 r., 09.08.2010 r., 09.09.2010 r., 11.10.2010 r.</u>
13	Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe - Józef Zalewski, ul. 1 Maja 58, 12-122 Jedwabno	Brak wykazów
14	Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „PIECZĄTKA” – Grażyna Stempel, ul. Olsztyńska 54, 12-122 Jedwabno	Brak wykazów
15	Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. zo. o., ul. Kolejowa 17c, 13-100 Nidzica	<u>Daty wpływu wykazów do UM w Nidzicy: 14.01.2010 r., 03.02.2010 r., 12.03.2010 r., 13.04.2010 r., 16.08.2010 r., 10.09.2010 r., 20.10.2010 r., 17.11.2010 r., 15.12.2010 r.</u>
16	Firma „EKO-WÓZ” Bogdan Sokal Lutek 3, 11-015 Olsztynek	Brak wykazów

Kontrolujący ustalili, że Urząd Miejski w Nidzicy pismem z dnia 16 maja 2011 r., znak: GMKR.6233.13.2011 przypomniał przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia o ciążących na nich obowiązkach wynikających z art. 9a ust. 1 ustawy. Jednocześnie Kierownik Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa wyjaśnił, że: „Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Nidzicy dokonywał wszelkich starań by firmy posiadające zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości wywiązywały się z ustawowych obowiązków, dowodem starań gminy jest wysłane pismo „pouczenie” o sygnaturze GMKR.6233.13.2011 z dnia 16 maja 2011 r.”.

[akta kontroli str. Nr 25-28]

9. Terminowość i prawidłowość przekazywania przez przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych burmistrzowi miasta informacji dotyczącej:

Zgodnie z art. 9a ust.2, przedsiębiorcy prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania wójtowi, burmistrzowi i prezydentowi informacji dotyczącej:

- masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru danej gminy w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok,
- sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
- masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
- masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskladowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.

W okresie objętym kontrolą 16 firm prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych miało obowiązek składania sprawozdań zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy, z tego: 1 firma dopełniła obowiązku w całości, 2 firmy dopełniły częściowo obowiązku (złożyło sprawozdanie tylko za jeden rok), pozostałe 13 firm nie wywiązało się z ustawowego obowiązku.

Ww. sprawozdania za rok 2009 (składane do końca I kwartału 2010 r.) oraz za 2010 r. (składane do końca I kwartału 2011 r.) złożyły następujące firmy:

L p.	Oznaczenie przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz siedziby i adresu	Informacja zgodnie z art. 9a ust.2 ustawy	
		za 2009	za 2010
1	Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. zo. o. ul. Kolejowa 17, 13-100 Nidzica	30.03.2010	11.02.2011
2	CLIPER Sp. z o.o, ul.Muszkietarów 31, 02-273 Warszawa	12.03.2010	Brak
3	Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „PIECZĄTKA” – Grażyna Stempel, ul. Olsztyńska 54, 12-122 Jedwabno	15.04.2010	Brak

Kontrola wykazała, że Urząd Miejski w Nidzicy pismem z dnia 16 maja 2011 r., znak: GMKR.6233.13.2011 przypomniał przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia o ciążyących na nich obowiązkach wynikających z art. 9a ust. 2 ustawy. Jednocześnie Kierownik Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa wyjaśnił, że: „Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Nidzicy dokonywał wszelkich starań by firmy posiadające zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości wywiązywały się z ustawowych obowiązków, dowodem starań gminy jest wysłane pismo „pouczenie” o sygnaturze GMKR.6233.13.2011 z dnia 16 maja 2011 r.”.

[akta kontroli str. Nr 25-28]

10. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

W okresie objętym kontrolą, organ wydający zezwolenia nie przeprowadzał kontroli w zakresie zgodności wykonywanej działalności z wydanym zezwoleniem. Z wyjaśnienia Kierownika Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa, wynika, że: „... kontrolowano przedsiębiorców przed wydaniem przed wydaniem decyzji dotyczących wydania zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz ochrony przed bezdomnymi zwierzętami. Gmina Nidzica nie dokonywała kontroli przedsiębiorstw gdyż nie otrzymywała sygnałów, iż działają w sposób niezgodny z wydanym zezwoleniem”.

[akta kontroli str. Nr 29]

11. Prowadzenie w formie elektronicznej ewidencji udzielonych i cofniętych zezwoleń.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że Urząd Miejski w Nidzicy nie prowadzi w formie elektronicznej ewidencji udzielonych i cofniętych zezwoleń, zgodnie z art. 7 ust. 6b ustawy. Z wyjaśnienia osoby bezpośrednio nadzorującej pracownika realizującego zadanie wynika, że: „Gmina Nidzica informuje, iż w najbliższym czasie stworzy elektroniczny rejestr wydanych zezwoleń. Powodem jego braku był duży zakres dodatkowych zadań związanych z dostosowaniem się do zmieniających przepisów z zakresu ochrony środowiska.”

[akta kontroli str. Nr 30]

VI. Ustalenia końcowe:

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Po zakończeniu czynności kontrolnych w Urzędzie Miejskim w Nidzicy, przez upoważnionych pracowników Wydziału Finansów i Kontroli Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, na wniosek kontrolujących, zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.) odbyła się narada pokontrolna, na której w obecności Sekretarz Urzędu Miejskiego oraz Kierownika Wydziału Gospodarki Mieniem Komunalnym i Rolnictwa omówiono wyniki kontroli. Z narady pokontrolnej sporządzono protokół w dwóch egzemplarzach, z czego jeden po zakończeniu narady i podpisaniu, przekazano Sekretarz Urzędu Miejskiego, która nie wniosła do protokołu żadnych uwag.

[akta kontroli str. Nr 31]

3. Na podstawie art. 44 ust. 2,3,4,5,6,12,13 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.) poinformowano o prawach przysługujących Kierownikowi podmiotu kontrolowanego w związku z zakończoną kontrolą:
- Kierownik podmiotu kontrolowanego lub osoba przez niego upoważniona podpisuje protokół kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
 - Kierownik podmiotu kontrolowanego lub osoba przez niego upoważniona może odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
 - Kierownikowi podmiotu kontrolowanego lub osobie przez niego upoważnionej przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole, które zgłasza na piśmie do Dyrektora Wydziału Finansów i Kontroli Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
 - Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika podmiotu kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.
 - W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyny biegnie od dnia doręczenia kierownikowi podmiotu kontrolowanego stanowiska Dyrektora Wydziału Finansów i Kontroli Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie wobec zastrzeżeń.
4. Dokonano wpisu do książki kontroli, prowadzonej w Urzędzie Miejskim w Nidzicy pod pozycją 3/11.

Nidzica, dnia ...*17.08.2011*...

Podpis Kierownika jednostki
kontrolowanej lub osoby
upoważnionej:

BURMISTRZ

Dariusz Szypulski

(pieczęć i podpis)

Podpisy kontrolujących:

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Paweł Gulbinowicz

(pieczęć i podpisy)

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Dorota Kusiewicz

(pieczęć i podpisy)