

Protokół nr 11/2011
z kontroli Komisji Rewizyjnej
z dnia 26 września 2011 r.

Kontrole przeprowadzili:

1. Eufemia Jankowska – przewodnicząca
2. Robert Stasiukiewicz – z-ca przewodniczącego
3. Marzena Łada - członek
4. Jarosław Płatek - członek

Przedmiotem kontroli objęto:

Wykonywanie zadań przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy

Imię i nazwisko kontrolowanego:

p. Danuta Kamińska – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy

Członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się z regulaminem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Przedmiotowa Komisja działa w ośmioosobowym składzie. Posiedzenia odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem. W roku 2011 do dnia kontroli Komisja odbyła 16 posiedzeń. Z każdego posiedzenia został sporządzony protokół.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zaopiniowała 68 wniosków złożonych przez podmioty gospodarcze i wydała postanowienia w sprawie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Wpływy z tego tytułu na dzień kontroli wynoszą 394.700,- zł.

W roku 2011 przeprowadzono 5 kontroli placówek handlowych w zakresie prawidłowości korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i ich spożywania.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podejmuje czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych od alkoholu, obowiązku poddawania się leczeniu i terapii w zakładach lecznictwa odwykowego. Pięćdziesiąt osób skierowała na badania przez biegłego z zakresu psychiatrii i psychologii w celu wydania opinii o wystąpieniu u tych osób uzależnienia oraz 38 wniosków skierowała do Sądu Rejonowego w Nidzicy o objęcie leczeniem odwykowym.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nidzicy jako realizator Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innych Uzależnień monitoruje na bieżąco realizację i przebieg zadań Programu. Na bieżąco również prowadzone są statystyki dotyczące osób uzależnionych i współ-uzależnionych zamieszkających na terenie Gminy Nidzica głównie w oparciu o dane uzyskane z Przychodni Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnień, Komendy Powiatowej Policji Nidzicy, Sądu Rejonowego w Nidzicy oraz pracowników socjalnych MOPS-u.

W toku przeprowadzonej kontroli i na podstawie wyjaśnień złożonych przez Panią Danutę Kamińską - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Komisja Rewizyjna stwierdziła, że Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wykonuje swoje zadania zgodnie z Gminnym Programem Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i

innych Uzależnień przyjętym w dniu 28.10. 2010 r. uchwałą Nr LX/669/2010 Rady Miejskiej w Nidzicy, Regulaminem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy i ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 70 poz. 473 z 2007r.)

Protokół kontroli sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Protokół zawiera 2 strony.

Kontrolowany nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

Części składowe niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

- 1.Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy;
- 2.Krotka informacja z działalności GKRPA w Nidzicy za rok 2011.

Na tym protokół zakończono.

**Podpis kierownika
kontrolowanej jednostki**

D. KAMIŃSKA

Podpisy Komisji Rewizyjnej

Eufemia Jankowska

Robert Stasiukiewicz

Marzena Łada

Jarosław Płatek

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nidzicy
mgr Danuta Kamińska

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI GKRPA

1. GKRPA w Nidzicy do 26.09.2011 r. - odbyło się 16 posiedzeń
2. Do 10.10.2011r wydano 68 postanowień w sprawie wydania koncesji na handel napojami alkoholowymi
3. Do 26.09.2011 r. skontrolowano 5 placówek handlowych
4. Do GKRPA w Nidzicy wpłynęło 47 wniosków
5. Do biegłych skierowano 50 spraw
6. Do Sądu Rejonowego 38 spraw z czego 21 nie zgłosiło się do biegłych i nie wydano opinii , 17 zgłosiło się i uzyskało opinię że są osobami uzależnionymi od alkoholu i wymagają leczenia
 - stacjonarnego w Przychodni Uzależnień w Nidzicy
 - ambulatoryjnego - Szpital Psychiatryczny w Olsztynie

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nidzicy

mgr Danuta Kamińska

z dnia 23 maj 2011r.

ZARZĄDZENIE NR 125/2011
BURMISTRZA NIDZICY

z dnia 19 kwietnia 2011 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 41 ust.3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) zarządza się, co następuje;

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie osobowym:

- 1) Bartkowski Jan,
- 2) Cholińska Janina,
- 3) Drzewicka Małgorzata,
- 4) Halicka Irena,
- 5) Karwowska Bożena,
- 6) Kunicki Krzysztof,
- 7) Żygadło Ryszard.

§ 2. Przedmiotem działania Komisji jest realizacja zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz w Gminnym Programie Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innych uzależnień.

§ 3. 1. Posiedzenia pełnego składu Komisji odbywają się co najmniej raz w miesiącu.

2. Sekretarz komisji sporządza kwartalny harmonogram pracy Komisji zatwierdzany na ostatnim posiedzeniu w miesiącu poprzedzającym kwartał.

§ 4. Szczegółowy tryb pracy Komisji określa Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Zasady wynagradzania członków Komisji zawarte są w corocznie uchwalanym Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innych uzależnień.

§ 6. Przewodniczący Komisji składa Burmistrzowi sprawozdanie z działalności za dany rok kalendarzowy, w terminie do 31 stycznia roku następnego.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 59/2007 Burmistrza Nidzicy z dnia 23 lutego 2007 roku w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Nidzicy

Dariusz Szypulski

URZĄD MIEJSKI
14-100 Nidzica, pl. Wolności
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY I
SPRAW OBYWATELSKICH
tel. (028) 625-07-01, fax 028-09-11
KOD pocztowy 20-000
ul. Wolności 1, 14-100 Nidzica

20.04.2011r.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 125/2011
Burmistrza Nidzicy
z dnia 19 kwietnia 2011r.

**Regulamin
Gminnej Komisji Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych w Nidzicy**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:
 - a) Komisji – oznacza to Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy,
 - b) Programie – oznacza to Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - c) Ustawie – oznacza to ustawę z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473)
2. Komisję powołuje oraz odwołuje Burmistrz Miasta Nidzica w drodze zarządzenia. W tym samym trybie dokonywane są zmiany w składzie Komisji.

Rozdział 2

Zadania Komisji.

§ 2

1. Komisja jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Programu.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - a) opiniowanie wniosków podmiotów gospodarczych w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i członków ich rodzin,
 - c) opiniowanie decyzji o cofnięciu zezwolenia w przypadku naruszania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym lub zakłócania porządku publicznego w miejscu sprzedaży alkoholu lub najbliższej okolicy,
 - d) prowadzenie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych,
 - e) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
 - f) przeprowadzenie rozmów motywacyjno – interwencyjnych z osobami mającymi problem alkoholowy oraz członkami ich rodzin,
 - g) wspomaganie działalności podmiotów mających na celu rozwiązywanie problemów alkoholowych.

Rozdział 3

Tryb działania Komisji

§ 3

1. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
2. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach, w obecności co najmniej połowy jej członków.

Postanowienia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

3. W razie potrzeby w pracy Komisji mogą brać osoby nie będące jej członkami.

§ 4

1. Komisją kieruje Przewodniczący, który jest odpowiedzialny za całokształt jej działania.

2. Do zadań i kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:

a) zwoływanie posiedzeń Komisji,

b) ustalenie porządku posiedzeń Komisji,

c) zapraszanie do udziału w pracach Komisji osób nie będących jej członkami,

d) aprobaty pism w sprawach współdziałania Komisji z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi i innymi podmiotami,

e) akceptacja wniosków kierowanych przez Komisję do Sądu Rejonowego o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego zadania i kompetencje przejmuje Wiceprzewodniczący Komisji.

4. Komisja w celu sprawnej realizacji zadań może upoważnić Sekretarza do podejmowania działań w imieniu Komisji, który szczegółowy zakres określa w pełnomocnictwie.

5. Wypłata wynagrodzenia za pracę Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych następuje zgodnie z zasadami ustalonymi przez Radę Miejską w Nidzicy w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innych uzależnień na dany rok.

Rozdział 4

Tryb postępowania Komisji w sprawach osób mających problem alkoholowy.

§ 5

1. Komisja rozpoczyna rozpatrywanie sprawy dot. osoby mającej problem alkoholowy na podstawie zgłoszonej do Komisji stosownej informacji.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 przekazać może każdy w tym m.in. rodzina osoby z problemem alkoholowym, zakład pracy, policja, Ośrodek Pomocy Społecznej

3. Komisja zaprasza na swe posiedzenia wskazaną osobę i na podstawie zebranego materiału (np. policyjne notatki z interwencji) podejmuje rozmowę mającą na celu zmotywowanie jej do leczenia.

4. Jeżeli wskazana osoba potwierdza fakt nadużywania alkoholu, Komisja proponuje jej podjęcie dobrowolnego leczenia w poradni leczenia uzależnień.

5. Komisja może na wniosek wskazanej osoby lub własny, skierować ją na badania przez biegłego w celu wydania opinii o występowaniu uzależnienia.

6. W razie odmowy poddania się leczeniu Komisja przygotowuje i kieruje wniosek do Sądu Rejonowego o poddaniu się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

7. Rozpatrywanie wniesionej sprawy do Komisji powinno nastąpić w ciągu 1 miesiąca od daty wpływu informacji, o której mowa w ust. 1

Rozdział 5

Tryb przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi na terenie miasta Nidzica

§ 6

1. Kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, stosownie do postanowień art. 18 ust. 10 ustawy, winna obejmować w szczególności:

a) przestrzeganie zasad obrotu napojami alkoholowymi zawartych w ustawie, a w szczególności zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym,

b) powtarzające się w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę,

c) wprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,

d) przestrzeganie warunków określonych w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych,

e) przestrzeganie zakazu reklamy alkoholu.

2. Kontrola może ponadto obejmować:

a) przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych w placówkach do tego nieuprawnionych,

b) realizację obowiązku umieszczania w kontrolowanych placówkach informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz zakazie sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym,

c) posiadanie aktualnego zezwolenia na obrót napojami alkoholowymi.

§ 7

1. Kontroli, o której mowa w § 6 dokonuje zespół kontrolny, powołany przez Komisję spośród jej członków oraz przedstawiciela Straży Miejskiej i KPP w Nidzicy w składzie minimum 3 osób.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który winien być podpisany przez kontrolowanego i członków zespołu dokonującego kontroli.

§ 8

Zmian regulaminu dokonuje się w trybie właściwym do jego wprowadzenia.

