

**ZAMAWIAJĄCY**

Dom Pomocy Społecznej

11-400 Kętrzyn, ul. Wileńska 16

tel. 089 752 27 90

fax. 089 752 42 55

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 Euro na:

***„Rozszerzenie bazy do rehabilitacji osób niepełnosprawnych poprzez remont pomieszczeń rehabilitacyjnych oraz zapewnienie dostępu do Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie”.***

Kętrzyn 29.04.2009 rok

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ I  
INFORMACJE OGÓLNE**

**1. Informacje o Zamawiającym.**

Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Kętrzynie przy ul. Wileńskiej 16, tel. 089 752-27-90, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do składania ofert na:

***„Rozszerzenie bazy do rehabilitacji osób niepełnosprawnych poprzez remont pomieszczeń rehabilitacyjnych oraz zapewnienie dostępu do Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie”.***

**2. Informacje o przetargu.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 206.000 euro, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), nazywanej dalej Ustawą lub Pzp oraz o przepisy aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i obowiązujących w dacie wszczęcia postępowania.

Przetarg nieograniczony jest organizowany przez Zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego w przedmiocie, o którym mowa w pkt 4 Części I niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat zamówienia uzupełniającego w wysokości nie większej niż 50% wartości przedmiotowego zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 uPzp.

3. W sytuacji zaistnienia uwarunkowań technicznych lub eksploatacyjnych, których nie można było przewidzieć na etapie opracowywania dokumentacji projektowej Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania zamówień dodatkowych.

**3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 15 listopada 2009r. od daty podpisania umowy.

**4. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest: ***„Rozszerzenie bazy do rehabilitacji osób niepełnosprawnych poprzez remont pomieszczeń rehabilitacyjnych oraz zapewnienie dostępu do Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie”.***

1. Kody CPV

45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych

45330000-9 Hydraulika i roboty sanitarne

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

45233251-3 Wymiana nawierzchni

2. Prace obejmują roboty:

1) Roboty budowlane.

- roboty posadzkowe, malarskie - wykończeniowe

2) Roboty instalacji wodno-kanalizacyjnych – sieci wewnętrzne.

3. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia określają dokumenty:

- przedmiar robót,

- dokumentacja projektowa,

- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

## **5. Warunki ogólne.**

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 uPzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w art. 22, ust. 1 uPzp, tzn.:
  - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
  - 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zamówienia;
  - 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający oczekuje, że okres gwarancji jaka może być udzielona przez Wykonawcę wynosi nie mniej niż 36 miesięcy.
4. Oferta z gwarancją krótszą od określonej w pkt. 3 zostanie odrzucona.

## **6. Wybór oferty.**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty:

Wybór oferty uznanej za najkorzystniejszą będzie dokonany wg kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia (art.91 uPzp):

### **a) cena 100%.**

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny do przedmiotu zamówienia. Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.x} \times 100) \times 100\% = \text{liczba punktów}$ , gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,

$C_{of.b.x}$  – cena oferty badanej nie odrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

## **7. Uwagi dla Wykonawców.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zaleca się aby oferent zdobył niezbędną informację (np: dokonał wizji lokalnej terenu, zapoznał się z dokumentacją techniczną, rozeznał koszty zajęcia terenu itp.), która może być konieczna do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający wymaga, aby zastosowane przez Oferenta materiały posiadały atesty, świadectwa jakości, świadectwa dopuszczalności do stosowania wydane przez ITB lub inne uprawnione instytucje, aktualne aprobaty techniczne.
5. W przypadku zmniejszenia zakresu robót objętych umową, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone proporcjonalnie do wartości zrealizowanych robót.
6. Prowadzenia robót przy czynnym obiekcie z zachowaniem bezpieczeństwa mieszkańców Domu Pomocy i osób trzecich.
7. Wymagana jest koordynacja prac remontowych z ruchem środków transportu zewnętrznego.
8. Konstrukcja nawierzchni placu manewrowego winna być dostosowana do obciążenia ciężkim sprzętem transportowym.
9. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat w sposób prawidłowy wykonał co najmniej 3 zadania o zakresie rzeczowym porównywalnym z przedmiotem zamówienia.
10. Wykonawcy muszą spełniać warunki dodatkowe, tj. wszystkie wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**8. Wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

1. Cenę oferty należy określić w złotych polskich.
2. Podstawę określania ceny ofertowej stanowi projekt techniczny oraz specyfikacje techniczne.
3. Oferent winien dokonać określenia ceny przedmiotu zamówienia drogą sporządzenia pełnego, szczegółowego kosztorysu ofertowego z podziałem na proponowane elementy rozliczeniowe.
4. Oferent określi ceny jednostkowe na wszystkie roboty (pomocniczo wymienione w przedmiarze robót) niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
  - ceny jednostkowe określone przez oferenta obowiązywać będą na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
  - ceny jednostkowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
5. Należy również określić wskaźniki cenotwórcze przyjęte do kosztorysowania, ze wskaźnikiem do jakich składników będą naliczane;
  - cena winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót, w tym koszty obsługi geodezyjnej budowy – wytyczenia i inwentaryzacji, koszty zajęcia i oznakowania terenu prowadzonych robót, koszty prób, sprawdzeń i odbiorów technicznych oraz uporządkowanie terenu po prowadzonych robotach, ubezpieczenia, a także wszelkie inne opłaty związane z realizacją robót.
6. Określenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
7. Faktura wystawiona będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

**10. Wykonawcy wykluczeni z udziału w postępowaniu.**

I. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione

w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

2) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;

3) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

**Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

### **11. Formy i warunki składania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku wymogi dotyczące Wykonawcy odnoszą się odpowiednio do Wykonawców, którzy ubiegają się o zamówienie publiczne.

3. Oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę przewidującą sposób ich współdziałania,

2) W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z podmiotów oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp,

3) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie musi udokumentować, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie powierzonym mu do wykonania,

4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie,

5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych,

6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **12. Koszt sporządzenia oferty.**

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

## **CZĘŚĆ II**

### **DOKUMENTACJA PRZETARGOWA**

#### **1. Zawartość dokumentacji przetargowej.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami:

1. Oświadczenie Wykonawcy - zał. Nr 1

2. Formularz ofertowy - zał. Nr 2

7. Potencjał kadrowy – kierowniczy – zał. Nr 3

9. Doświadczenie Wykonawcy – ogółem – zał. Nr 4

10. Propozycje zlecenia dla podwykonawców - zał. Nr 5

11. Projekt umowy – projekt – zał. Nr 6

12. Specyfikacja techniczna – zał. Nr 7

13. Przedmiar robót – zał. Nr 8
14. Projekt techniczny – zał. Nr 9

## **2. Obowiązek zapoznania się Wykonawców z dokumentacją przetargową.**

Wykonawcy winni zapoznać się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Oferta, której treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podlega odrzuceniu.

## **3. Tryb udzielania wyjaśnień na temat SIWZ.**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego **na mniej niż 6 dni** przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której została udostępniona Specyfikacja.
- 2) Wszelkie pytania dotyczące zamówienia mają być kierowane do Zamawiającego pisemnie faksem na numer 089 752-42-55.

## **4. Tryb wprowadzania zmian w SIWZ przez Zamawiającego.**

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.
- 2) Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym że jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, termin przedłuża się co najmniej o 7 dni. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza te informację na tej stronie.

## **CZĘŚĆ III SPORZĄDZANIE OFERT**

### **1. Dokumenty składające się na ofertę.**

**Oferta musi zawierać:**

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym zamówieniu, jeżeli wymieniona osoba/osoby nie zostały wskazane do reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
2. Formularz oferty.
3. Oświadczenie Wykonawcy.
4. Kosztorys ofertowy – szczegółowy.
5. Podpisany przez osobę uprawnioną/ upoważnioną projektu umowy na znak przyjęcia zawartych w nim warunków.
6. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert; za aktualne uznaje się zarówno w/w dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jak również dokumenty wystawione w okresie wcześniejszym, lecz potwierdzone (aktualizowane) w w/w wymaganym terminie przez organ, który je wystawił.
7. **Wykaz** osób, które będą kierować wykonaniem zamówienia, sporządzony na formularzu zgodnym z treścią Załącznika Nr 3 („Potencjał kadrowy – kierowniczy ”)

8. **Wykaz** robót wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie, sporządzony na formularzu zgodnym z treścią Załącznika Nr 4 („Doświadczenie Wykonawcy - ogółem”)

9. Propozycje ewentualnych podwykonawców.

**Brak któregokolwiek dokumentu wymienionego powyżej lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty.**

Dokumenty, o których mowa w części III pkt. 1 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez osoby uprawnione/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

**Oferta, która nie spełnia powyższych wymagań zostanie odrzucona.**

Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **2. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.

**Uwaga:** Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

## **3. Postać oferty.**

Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, spięte lub ewentualnie zszyte, w określonej kolejności, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie.

Dokumenty z części III pkt. 1 winny być załączone w kolejności wymienionej w tym punkcie.

## **CZĘŚĆ IV SKŁADANIE OFERT**

### **1. Opakowanie i oznakowanie ofert.**

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach. Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Kopertę lub opakowanie zewnętrzne należy opatrzyć adresem Oferenta, zaadresowana na Zamawiającego oraz oznaczona:

*„Rozszerzenie bazy do rehabilitacji osób niepełnosprawnych poprzez remont pomieszczeń rehabilitacyjnych oraz zapewnienie dostępu do Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie”.*

### **2. Termin składania ofert.**

Oferty należy składać na adres:

**Dom Pomocy Społecznej,**

**11-400 Kętrzyn,**

**ul. Wileńska 16**

**do dnia 15.05.2009r., do godz. 10:00 w pokoju Nr 1.**

**3. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.**

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## CZĘŚĆ V OTWARCIE I OCENA OFERT

**1. Otwarcie ofert.**

**Otwarcie złożonych Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 15.05.2009r. o godz. 11:00.**

Otwarcie Ofert poprzedzone będzie badaniem nienaruszalności opakowań lub kopert z ofertami. Odczytane zostanie dla każdej z Ofert: nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu realizacji zamówienia publicznego, warunków płatności dla każdej oferty.

**2. Badanie ofert.**

1. Wszystkie Oferty zostaną dokładnie sprawdzone w zakresie spełniania wymagań zamówienia określone w niniejszej specyfikacji i ustawie.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w trybie art. 88 ustawy Pzp.

**3. Odrzucenie ofert.**

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli w trakcie jej rozpatrywania stwierdzi, że:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Pzp. lub błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

## CZĘŚĆ VI WYBÓR DOSTAWCY I ZAWARCIE UMOWY

**1. Wybór Wykonawcy.**

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który:

1. Złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji,
2. Przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu.

**2. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania wówczas, gdy:

1. Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania



lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

### **3. Ogłoszenie wyników postępowania.**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, a także w Biuletynie Zamówień Publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników postępowania we wskazanym miejscu, o decyzji Zamawiającego wszyscy oferenci powiadomieni zostaną pisemnie.

### **4. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy.**

1. Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wybór.
2. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy, pod warunkiem wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy i podpisania przez niego umowy.
3. Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze wykonawcy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania

### **5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 148 uPzp wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądza,
  - b) poręczeń bankowych,
  - c) gwarancji bankowych,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach innych niż pieniądź, Wykonawca winien jest złożyć poręczenia lub gwarancje bankowe albo gwarancje ubezpieczeniowe o równowartościach określonych powyżej odpowiednio do ich przeznaczenia oraz o terminach ważności odniesionych do daty zakończenia robót przewidzianej w umowie.
3. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
5. Kwota, o której mowa w pkt. 4, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **Nr 3711602202000000061925423 Bank Millennium SA.**
8. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10% ceny brutto podanej w ofercie.**
9. Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji bankowej jak również gwarancji ubezpieczeniowej, winno być wystawione na druku wystawcy.

**6. Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami.**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

Marta Żelazna – tel. (089) 752-27-90, w godz.7:00-15:00,

Alicja Lis - tel.(089) 752-27-90, w godz.7:00-15:00.

**CZĘŚĆ VII  
ŚRODKI OCHRONY, ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

**I. Środki ochrony prawnej.**

Dostawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 183 ustawy.

Kętrzyn, dnia 29.04.2009r.

*Sporządziła:  
Alicja Lis.*

**Kierownik Zamawiającego**

*Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
w Kętrzynie*

*Krystyna Kramarczyk*

1. Oświadczenie Wykonawcy - zał. Nr 1
2. Formularz ofertowy - zał. Nr 2
3. Potencjał kadrowy – kierowniczy – zał. Nr 3
4. Doświadczenie Wykonawcy – ogółem – zał. Nr 4
5. Propozycje zlecenia dla podwykonawców - zał. Nr 5
6. Projekt umowy – projekt – zał. Nr 6
7. Specyfikacja techniczna – zał. Nr 7
8. Przedmiar robót – zał. Nr 8
9. Projekt techniczny – zał. Nr 9