Uchwała nr 136/ 2012
Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej
z dnia 18 kwietnia 2012 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Średzkiego w 2012 roku

Na podstawie: *art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r. nr 142 poz. 1592 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234 poz. 1536)* oraz *uchwały nr VI/43/2011 Rady Powiatu w Środzie Śl. z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Średzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w latach 2011-2012"*

Zarząd Powiatu w Środzie Śląskiej uchwala, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Średzkiego w 2012 roku.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Tekst ogłoszenia o otwartym konkursie ofert zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej oraz stronach internetowych Powiatu Średzkiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu Średzkiego oraz Wicestaroście Powiatu Średzkiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Sebastian Burdzy

Zarząd Powiatu w Środzie Śląskiej

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234 poz. 1536) oraz uchwały nr VI/43/2011 Rady Powiatu w Środzie Śl. z dnia 31 marca 2011 roku w sprawie „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Średzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w latach 2011-2012"

ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych Powiatu Średzkiego w 2012 roku

I. RODZAJ ZADAŃ I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA ICH REALIZACJĘ:

1. Przedmiotem konkursu są niżej wymienione zadania publiczne, na które przeznacza się łącznie kwotę 10 tys. zł:

1) **w zakresie ochrony i promocji zdrowia:**
- realizacja programów profilaktycznych i edukacyjno-zdrowotnych

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 2 tys. zł

2) **w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży:**
- organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 2 x 2 tys. zł

3) **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
- organizacja zawodów sportowych o charakterze ponadgminnym

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 2 x 2 tys. zł.

2. W 2011 roku ze środków budżetu Powiatu Średzkiego na zlecania zadań publicznych powiatu Średzkiego organizacjom pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wydatkowano 10 tys. zł.

II. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI:

1. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) oraz „Wieloletnim programem współpracy Powiatu Średzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w latach 2011-2012".
2. Zlecenie zadania publicznego odbywa się w formie wsparcia realizacji zadania, co oznacza, że udzielona dotacja nie może być jedynym źródłem finansowania projektu. Wysokość dotacji może stanowić do 75% wartości udokumentowanych kosztów przedsięwzięcia.
3. Wkład oferenta w realizację zadania może mieć charakter finansowy lub niefinansowy (koszt wykorzystania pomieszczeń i lokali, koszt wyposażenia i materiałów, udokumentowana praca wykonywana przez wolontariuszy i nieodpłatna praca członków organizacji).
4. Dotacje nie będą udzielane na:
- przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- refundację kosztów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- dofinansowanie budowy bądź zakupu budynków lub lokali oraz zakup gruntów,
- udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym,

- działalność polityczną i religijną,
- pokrycie kosztów utrzymania biura, pracy wolontariuszy i członków stowarzyszeń.

III. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ:

1. Realizacja zdań powinna rozpocząć się nie wcześniej niż **20 maja 2012 roku** i zakończyć nie później niż **30 listopada 2012 roku.**
2. Grupą docelową przedsięwzięć muszą być mieszkańcy powiatu średzkiego.
3. Zadania muszą być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie i zaakceptowanymi w umowie.
4. Podmioty, które otrzymają dotację są zobowiązane, pod rygorem rozwiązania umowy, zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakaty, zaproszenia, regulaminy, komunikaty a także ogłoszenia prasowe, wykazy sponsorów) informacje o tym, że zadanie zostało dofinansowane z budżetu Powiatu Średzkiego.

IV. SKŁADANIE OFERT:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:
   a) organizacje pozarządowe,
   b) podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. Oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).
3. Do oferty należy załączyć aktualny odpis (nie starsze niż 6 m-cy) z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji oraz inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Kserokopia odpisu musi być potwierdzone za „zgodność z oryginałem" przez jedną z osób uprawnionych do reprezentowania oferenta.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawione do reprezentowania oferenta.
5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na konkretne zadanie.
6. Oferty należy składać **w terminie do 9 maja 2012 r. do godz. 17.00** w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej - ul. Wrocławska 2, 55-300 Środa Śląska (pokój nr 40) lub przesłać pocztą na adres urzędu. Na kopercie należy dopisać „Konkurs ofert 2012 - RFP".
7. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej.

V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERT:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 10 dni od terminu składania ofert.
2. Ocena ofert będzie odbywać się dwuetapowo:
   I etap – wstępna ocena formalna dokonywana przez merytorycznych pracowników starostwa,
   II etap – ostateczna ocena formalna oraz merytoryczna dokonana przez komisję konkursową powołaną przez zarząd.
3. W I etapie dopuszcza się uzupełnienie braków formalnych.
4. Przy ocenie merytorycznej ofert będą brane następujące kryteria:
   - zawartość merytoryczna oferty (nowatorstwo projektu, innowacyjność metod, społeczne uzasadnienie): 0-10 pkt.
   - potencjał realizacyjny (zasoby rzeczowe, finansowe i kadrowe): 0-10 pkt.
   - efekt oddziaływania (zakładani beneficjenci, zasięg oddziaływania): 0-10 pkt.
   - wiarogodność i dokonania wnioskodawcy: 0-10 pkt.
5. Punktację w danym kryterium stanowi **średnia arytmetyczna** ocen przyznanych ofercie

przez wszystkich członków Komisji Konkursowej (ocen indywidualnych).

6. Ocenę merytoryczną oferty stanowi **suma średnich arytmetycznych** uzyskanych we wszystkich kryteriach oceny.
7. Dotację mogą otrzymać tylko te zadania, które w ocenie merytorycznej otrzymały co najmniej 50% możliwych do uzyskania punktów (20 pkt.), a jednocześnie w żadnym z kryteriów nie otrzymały zerowej ilości punktów.
8. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu w Środzie Śl. w formie uchwały, na podstawie protokołu Komisji Konkursowej. Od podjętych decyzji nie służy odwołanie.
9. Uchwała Zarządu Powiatu w Środzie Śl., o której mowa w pkt. 8 zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Środzie Śl. oraz na stronach internetowych powiatu średzkiego.
10. Uchwała Zarządu Powiatu w Środzie Śl., o której mowa w pkt. 8, będzie podstawą do zawarcia umów szczegółowo określających warunki i terminy realizacji zadań oraz kwotę dotacji i sposób jej rozliczenia, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25).
11. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takiej sytuacji oferent może wprowadzić korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
12. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy Zarząd Powiatu może przeznaczyć dotację na inną ofertę zgłoszoną na ten konkurs lub ogłosić nowy otwarty konkurs ofert.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Podmiot, który otrzymał dotację zobowiązany jest do terminowego jej rozliczenia.
2. Uprawnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej mają prawo do kontroli w każdym czasie realizacji zadania, na które została przekazana dotacja. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do udostępnienia dokumentacji finansowo-księgowej prowadzonej na potrzeby realizacji zadania.
3. Obsługę administracyjno-techniczną konkursu wykonuje inspektor ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi Wydziału Rozwoju, Funduszy Zewnętrznych i Promocji Starostwa Powiatowego w Środzie Śl.
4. Zarząd Powiatu w Środzie Śl. zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia konkursu w części lub w całości bez podania przyczyn.
5. Informacje dotyczące konkursu ofert można otrzymać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej - pokój nr 59 lub pod numerem tel. (71) 396 89 50.

STAROSTA
Sebastian Jurasz

Środa Śląska, dnia 18.04 2012 r.

Sporządziła:
Ewa Rolińska- Sikora E. Sikora

Zaakceptowała:
Mariola Kądziela