

Uchwała Nr 301/2013
Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej
z dnia 11 grudnia 2013 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 114 Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej z dnia 19.01.2012 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej.

Na podstawie art. 36. ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym
(Dz. U. z dnia 23 maja 2013 r. poz. 595)

Zarząd Powiatu w Środzie Śląskiej uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 114 Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej z dnia 19.01.2012 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej dokonuje się następujących zmian:

1. w § 8, ust. 1, pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

„Zespół ds. pomocy społecznej i świadczeń zatrudniający:

- pracowników socjalnych;

- specjalistów odpowiednich do realizacji zadań PCPR zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (Dz. U. z dnia 7 lutego 2013 r. poz. 182) lub realizacji programów pomocowych, a także postępowań administracyjnych określonych ustawą o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z dnia 29 stycznia 2013 r. poz. 135)”;

2. § 12 otrzymuje brzmienie:

„Do zakresu działania zespołu ds. pomocy społecznej i świadczeń należy:

- 1) Prowadzenie specjalistycznego poradnictwa.
- 2) Pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się.
- 3) Pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy.
- 4) Pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.
- 5) Udzielanie cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej.
- 6) Nadzór nad opracowaniem i realizacją powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka – po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami.
- 7) Prowadzenie działań w zakresie interwencji kryzysowej, w szczególności poprzez organizowanie zespołów interdyscyplinarnych i udziałem instytucji i osób mających wpływ na życie i sytuację rodziny zagrożonej kryzysem oraz organizowanie odpowiednich grup wsparcia.
- 8) Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach.
- 9) Podejmowanie innych działań wynikających z rozeznania potrzeb, w tym tworzenie i realizację programów osłonowych.
- 10) Nadzór nad programem przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- 11) Techniczne przygotowywanie ewentualnych szkoleń i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej z terenu powiatu.

- 12) Sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej.
- 13) Współpraca z Sądem Rejonowym, Policją, GOPS-ami oraz Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie.
- 14) Współpraca z organizacjami kombatanów na terenie Powiatu Średzkiego.
- 15) Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, między innymi u osób usamodzielnianych opuszczających rodzinną pieczę zastępczą na podstawie ustawy o pomocy społecznej.
- 16) Prowadzenie czynności z zakresu postępowań administracyjnych.
- 17) Terminowe i prawidłowe przygotowywanie, nadzór i kontrola nad porozumieniami z powiatami w sprawie umieszczeń dzieci w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo - wychowawczych a także nadzór nad dopilnowaniem obciążeń odpowiednich gmin (zgodnie z ustawą o pieczy zastępczej).
- 18) Przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno - wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, a także przeprowadzanie wywiadów w/w
- 19) Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.
- 20) Terminowe prowadzenie postępowań związanych z odpłatnościami rodziców biologicznych, opiekunów prawnych za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych lub placówkach opiekuńczo - wychowawczych.
- 21) Sporządzanie decyzji oraz terminowa ich weryfikacja dla usamodzielnianych wychowanków (Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).
- 22) Sporządzanie sprawozdań.
- 23) Obsługa programu „Pomost”.

3. §13 otrzymuje brzmienie:

„Do zakresu działania zespołu ds. pieczy zastępczej należy:

- 1) Umieszczanie dzieci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych, weryfikacja zapisów w porozumieniach, przygotowywanie wymaganej dokumentacji, prowadzenie rejestrów w porozumieniu z pracownikami socjalnymi ds. rodzin zastępczych.
- 2) Prowadzenie czynności z zakresu postępowań administracyjnych.
- 3) Nadzór nad placówkami pomocy społecznej zgodnie z art. 112 ustawy o pomocy społecznej, prowadzenie sprawozdawczości podległych jednostek oraz kontroli (ŚDS, DPS).
- 4) Nadzór, opracowywanie i realizacja 3 – letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.
- 5) Zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo - wychowawczych.
- 6) Organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo – terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielniania.
- 7) Tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych.
- 8) Organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki o opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego.
- 9) Organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności przez tworzenie warunków do powstania:

- grup wsparcia
 - specjalistycznego poradnictwa.
- 10) Prowadzenie rejestru danych, o których mowa w art. 46 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
 - 11) Kompletowanie we współpracy z właściwymi ośrodkami pomocy społecznej dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka.
 - 12) Sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.
 - 13) Przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji, o której mowa w art. 193 ust. 8 w/w ustawy.
 - 14) Realizacja zadań wynikających z rządowych programów wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej.
 - 15) Weryfikacja wniosków powiatów o umieszczenie dzieci w placówce opiekuńczo – wychowawczej.
 - 16) Obsługa administracyjna oraz formalno – prawna związana z funkcjonowaniem rodzin zastępczych zawodowych oraz rodzinnych domów dziecka, a także placówek opiekuńczo – wychowawczych w tym typu rodzinnego.
 - 17) Wyszukiwanie konkursów i propozycji związanych z dofinansowaniem zadań realizowanych przez PCPR i inne jednostki organizacyjne pomocy społecznej, ich realizacja przy współudziale pracowników merytorycznych.
 - 18) Współpraca z Sadem Rejonowym, Policją, GOPS – ami oraz Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie.
 - 19) Udzielanie informacji o prawach i obowiązkach, udzielanie poradnictwa specjalistycznego zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
 - 20) Prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka.
 - 21) Kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej.
 - 22) Zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby;
 - 23) Organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy;
 - 24) Współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkiem pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi;
 - 25) Zapewnianie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego;
 - 26) Dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej;
 - 27) Prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno- pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczą;
 - 28) Przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy, o której mowa w art. 42 ust. 7 ustawy o pieczy zastępczej, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
 - 29) Przedstawianie staroście i radzie powiatu corocznego sprawozdania z efektów pracy;
 - 30) Zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających;
 - 31) Organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku.

- 32) Wyrażanie zgody na czasowe sprawowanie pieczy zastępczej poza granicami kraju (art. 42 ust. 4 Ustawy),
- 33) Wyrażanie zgody na czasowe powierzenie sprawowania pieczy zastępczej prowadzącemu rodzinny dom dziecka, zamieszkującemu poza granicami kraju (art. 42 ust. 5 Ustawy),
- 34) Zapewnienie dziecku opieki tymczasowej lub wyznaczenie innego prowadzącego rodzinny dom dziecka, jeżeli przeciwko prowadzącemu rodzinny dom dziecka wszczęto postępowanie karne o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego, do czasu prawomocnego zakończenia postępowania (art. 50 Ustawy),
- 35) Wyrażanie zgody na kontynuowanie lub podjęcie dodatkowego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (art. 70 Ustawy),
- 36) Zawiadamianie właściwego sądu o nienależytym wykonywaniu zadań przez prowadzącego rodzinny dom dziecka oraz rozwiązywanie umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka w przypadku zmiany przez sąd orzeczenia o umieszczeniu dzieci w rodzinnym domu dziecka z powodu uchybień w wykonywaniu jego funkcji (art. 71 ust. 1 i 2 Ustawy),
- 37) Współpraca z prowadzącym rodzinny dom dziecka (art. 40 ust. 2 Ustawy),
- 38) Opiniowanie umieszczenia w rodzinnym domu dziecka większej ilości dzieci (art. 61 ust. 2 Ustawy),
- 39) Opiniowanie zatrudnienia innej osoby do prowadzenia rodzinnego domu dziecka w czasie nieobecności prowadzącego rodzinny dom dziecka (art. 63 ust. 1 Ustawy),
- 40) Opiniowanie umieszczenia większej ilości dzieci w przypadku łączenia funkcji prowadzącego rodzinny dom dziecka oraz funkcji rodziny zastępczej spokrewnionej (art. 67 ust. 3 Ustawy).

- 4. § 14 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „Nadzór i kontrola nad jednostkami powiatowej pomocy społecznej tj. domy pomocy społecznej i ośrodki wsparcia”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Sebastian Burdzo
Kauwank